МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПОГОДЖЕНО
Гарант освітньої програми
Облік і оподаткування
(назва освітньої програми)
зі спеціальності
D1 Облік і оподаткування
(назва спеціальності)
Ірина ЖУРАКОВСЬКА
«24» червня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ЛНТУ
_____ Ірина ВАХОВИЧ
«24» червня 2026 р.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»
(назва освітньої програми)
ACCOUNTING AND TAXATION

другий (магістерський) рівень вищої освіти
(рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) / другий (магістерський) / третій (освітньо-науковий))
спеціальність D1 Облік і оподаткування
(шифр і назва спеціальності)
галузь знань D Бізнес, адміністрування та право
(шифр і назва галузі знань)

Електронна версія

СХВАЛЕНО
Вченою радою ЛНТУ
протокол №13 від 25.06.2026 р.

Луцьк – 2026

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

освітньої програми
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D1 Облік і оподаткування
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Завідувач кафедри обліку і аудиту — Оксана НУЖНА
(протокол № 12 від 03.06.2026 р.)

В.о. начальника відділу забезпечення якості освітнього процесу, ліцензування та акредитації — Олена КУЗЬМАК

Рекомендовано комісією з якості факультету, декан факультету бізнесу та права — Любов КОВАЛЬСЬКА
(протокол № 10 від 24.06.2026 р.)

Схвалено вченою радою факультету, декан факультету бізнесу та права — Любов КОВАЛЬСЬКА
(протокол № 11 від 24.06.2026 р.)

Схвалено навчально-методичною радою ЛНТУ — Надія КОВАЛЬЧУК
(протокол № 11 від 24.06.2026 р.)

ПЕРЕДМОВА

Переглянуто групою забезпечення та стейкхолдерами, залученими до розроблення та вдосконалення освітньої програми відповідно до Стандарту вищої освіти України підготовки магістра за спеціальністю 071 Облік і оподаткування (затвердженого наказом МОН України №958 від 10.07.2019 р.).

Гарант освітньої програми:

Жураковська Ірина Володимирівна – к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту _____ *(підпис)*

Члени групи забезпечення освітньої програми:

Кузьмак Олег Іванович – д.е.н., професор кафедри маркетингу _____ *(підпис)*

Чудовець Віталій Васильович – к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту _____ *(підпис)*

Сидоренко Роман Вікторович – к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту _____ *(підпис)*

Стейкхолдери, залучені до розроблення та вдосконалення ОП:

Галайда Юрій миколайович – директор ТОВ "Бухгалтерський центр "ПРОФОСНОВА";

Сидоренко Ірина Вікторівна – головний бухгалтер "ЛЬВІВ АГРО МАКС";

Московчук Ірина Олександрівна – фінансовий директор АТ «Сенс Банк»;

Недбало Юлія Андріївна – здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня ОП «Облік і оподаткування» Луцького національного технічного університету;

Гезун Вікторія Василівна – здобувач вищої освіти першого (бакалаврського) рівня ОП «Облік і оподаткування» Луцького національного технічного університету;

Кравчук Анна Олегівна – здобувач вищої освіти першого (бакалаврського) рівня ОП «Облік і оподаткування» Луцького національного технічного університету.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів додаються.

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1 – ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Повна назва закладу вищої освіти	Луцький національний технічний університет, код ЄДЕБО - 309
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування ACCOUNTING AND TAXATION
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний. Обсяг освітньої програми 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік 4 місяці Не менше 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.
Форма здобуття освіти	Очна (денна), заочна
Назва кваліфікації	Освітня кваліфікація – магістр обліку і оподаткування Ступінь вищої освіти – магістр Спеціальність – D1 Облік і оподаткування Галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право Спеціалізація – – Освітня програма – Облік і оподаткування
Наявність акредитації	Акредитована. Рішення НАЗЯВО від 28 травня 2024 р., протокол № 11 (61). Сертифікат про акредитацію №8502 від 28.05.2024. Привілейований Інститут Управлінських бухгалтерів – CIMA (Chartered Institute of Management Accountants), Велика Британія, період акредитації – 2026-2030 роки.
Цикл/рівень	QF-EHEA –другий цикл EQF-LLL – 7 рівень НРК України –7 рівень
Передумови	Наявність ступеня «бакалавр» або ступеня «магістр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 31.12.2027
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми	https://lntu.edu.ua/uk/studentu-0/navchannya/osvitniy-programi
2 – МЕТА/ЦІЛІ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	
Освітня програма спрямована на формування високоосвіченого і національно свідомого покоління громадян України шляхом забезпечення умов для самореалізації здобувачів освіти у процесі їх освітньої, наукової та інноваційної діяльності, якісної підготовки висококваліфікованих фахівців-лідерів у галузі бізнесу, адміністрування та права, здатних розв’язувати наукові та практичні проблеми, розробляти нові рішення та вдосконалювати існуючі практики у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.	

3 – ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, предметна спеціальність або спеціалізація)	Об’єкти вивчення та діяльності: організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб’єктів господарювання та установ державного сектору в обліку, аналізі, контролі, аудиті, оподаткуванні. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв’язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. Інструменти: сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми	Підготовка фахівців-практиків з обліку і оподаткування, здатних розв’язувати наукові та практичні проблеми, розробляти нові рішення та виконувати завдання у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування з орієнтацією на обліково-аналітичний та податковий супровід зовнішньоекономічної діяльності (ЗЕД) бізнесу; залучення альтернативного фінансування через ведення грантово-проєктної діяльності; застосування сучасних управлінських інформаційних та комунікаційних технологій Ключові слова: організація обліку і контролю, стратегічний управлінський облік, організація і методика аудиту, оподаткування бізнесу та ЗЕД, звітність за МСФЗ, управлінські інформаційні та комунікаційні технології, фінансовий менеджмент.
Особливості освітньої програми	Особливістю освітньої програми є врахування запитів стейкхолдерів прикордонного регіону щодо необхідності набуття фахових компетентностей іноземною мовою, знання обліку і оподаткування ЗЕД, грантово-проєктної діяльності із застосуванням спеціалізованих програмних продуктів, хмарних сервісів обробки даних в ситемі бухгалтерського обліку, контролю, аудиту, оподаткування, формування та аналізу фінансової, управлінської, податкової звітності.
4 – ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШЕ НАВЧАННЯ	

Придатність до працевлаштування	Магістр обліку і оподаткування може працювати на підприємствах всіх видів економічної діяльності і виконувати зазначену в Класифікаторі професій ДК 003:2010 професійні обов'язки на посадах, що зазначені в розділах: 12. Керівники підприємств, установ та організацій , Клас 121 Керівники підприємств, установ та організацій Клас 122 Керівники виробничих та інших основних підрозділів Клас 123 Керівники функціональних підрозділів 13. Керівники малих підприємств без апарату управління Клас 131 Керівники малих підприємств без апарату управління 14. Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів Клас 146 Менеджери (управителі) у фінансовій діяльності Клас 147 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найом та послуг юридичним особам 23. Викладачі Клас 231 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів 24. Інші професіонали Клас 241 Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності Клас 244 Професіонали в галузі економіки, соціології, археографії, археології, географії, кримінології та палеографії
Подальше навчання	Можливість навчання за програмами: 8 рівня НРК України, третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL (доктор філософії).
5 – ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ	
Викладання та навчання	Практико-орієнтоване навчання з поєднанням навчальної та дослідницької роботи, яке відповідає вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи, у формі комбінації навчальних занять, самостійної роботи, виконання кваліфікаційної роботи, практики, проведення занять в інтерактивному форматі: дискусії, тренінги, воркшопи, бізнес-кейси, залучення здобувачів до участі в конференціях, круглих столах, бізнес-іграх (CIMA), вебінарах. Викладання дисципліни здійснюється з дотриманням принципів академічної доброчесності відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» № 4742-IX. Особлива увага приділяється формуванню творчих завдань, що стимулюють критичне мислення, уникненню репродуктивних завдань та навчанню академічного письма.

Оцінювання	Практико-орієнтоване навчання з поєднанням навчальної та дослідницької роботи, яке відповідає вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи, у формі комбінації навчальних занять, самостійної роботи, виконання кваліфікаційної роботи, практики, проведення занять в інтерактивному форматі: дискусії, тренінги, воркшопи, бізнес-кейси, залучення здобувачів до участі в конференціях, круглих столах, бізнес-іграх (CIMA), вебінарах. Викладання дисципліни здійснюється з дотриманням принципів академічної доброчесності відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» № 4742-IX. Особлива увага приділяється формуванню творчих завдань, що стимулюють критичне мислення, уникненню репродуктивних завдань та навчанню академічного письма.

6 – ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Вид компетентності	Шифр	Опис компетентності
Інтегральна компетентність	ІК	Здатність розв’язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми
	ЗК02	Здатність спілкуватися іноземною мовою
	ЗК03	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
	ЗК04	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
	ЗК05	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
	ЗК06	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел
	ЗК07	Здатність працювати в міжнародному контексті
	ЗК08	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
	ЗК09	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності
	ЗК10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
	ЗК11	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК01	Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу
	СК02	Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства
	СК03	Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків
	СК04	Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень
	СК05	Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації
	СК06	Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності
	СК07	Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства
	СК08	Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб’єктів господарювання, органів державного сектору
	СК09	Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування
	СК10	Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування

7 – ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	
Шифр	**Опис програмного результату навчання**
ПРН01	Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління
ПРН02	Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб’єктами господарювання з урахуванням професійного судження
ПРН03	Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня
ПРН04	Уміти організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб’єктів господарювання
ПРН05	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб’єктом господарювання
ПРН06	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультацій управлінському персоналу суб’єкта господарювання щодо облікової інформації
ПРН07	Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб’єктів господарювання
ПРН08	Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб’єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства
ПРН09	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб’єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень, в тому числі з погляду відповідності ЦСР
ПРН10	Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень
ПРН11	Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб’єктів господарювання
ПРН12	Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб’єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу
ПРН13	Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики

ПРН14	Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації
ПРН15	Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику
ПРН16	Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами
ПРН17	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб’єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування
ПРН18	Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями, вміти застосовувати підхід «sustainability thinking» у професійній діяльності
	Визначені ЗВО:
ПРН19	Вміти проектувати, планувати і проводити грантово-проєктну діяльність, пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення
ПРН20	Вміти обліковувати, оподатковувати, контролювати, прогнозувати зовнішньоекономічну діяльність та аналізувати її ефективність для формування стратегії підприємства
Знання	Зн 1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи Зн 2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей
Уміння/навички	Ум 1. Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності
Відповідальність та автономія	АВ 1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ 2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ 3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним

Набуття здобувачами вищої освіти навичок та компетентностей, спрямованих на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року №70/1	Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» пропонує здобувачам вищої освіти освітні компоненти, які сприятимуть формуванню навичок та компетентностей, спрямованих на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року. Відповідність освітніх компонентів Цілям сталого розвитку відображено у матриці формування навичок та компетентностей, спрямованих на досягнення Цілей сталого розвитку.
8 – РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, які мають кваліфікацію, що відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності в ЗВО, працюють в Університеті за основним місцем роботи, а також висококваліфіковані спеціалісти, представники роботодавців. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації, зокрема стажування за програмами академічної мобільності.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема: навчальні приміщення; комп’ютерні класи (лабораторії); спеціалізовані лабораторії; спортивний зал, спортивні майданчики; бібліотека, читальний зал; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; приміщення для науково-педагогічних працівників; гуртожитки; пункти харчування, база відпочинку та ін.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає вимогам внутрішніх нормативних документів та вимогам чинного законодавства України, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає: електронний портал ЛНТУ (Е-Портал), до складу якого входять: електронний кабінет студента, кабінет викладача (АС Деканат), електронний освітній портал ЛНТУ – Moodle, репозитарій ЛНТУ, віртуальне навчальне середовище. Офіційний сайт Луцького національного технічного університету: https://lntu.edu.ua/uk Е-Портал: https://lntu.edu.ua/uk/e-portal Електронний освітній портал ЛНТУ: https://mdl.lntu.edu.ua/ Електронна бібліотека ЛНТУ: http://library.lntu.edu.ua/ Інституційний репозитарій ЛНТУ: https://lib.lntu.edu.ua/

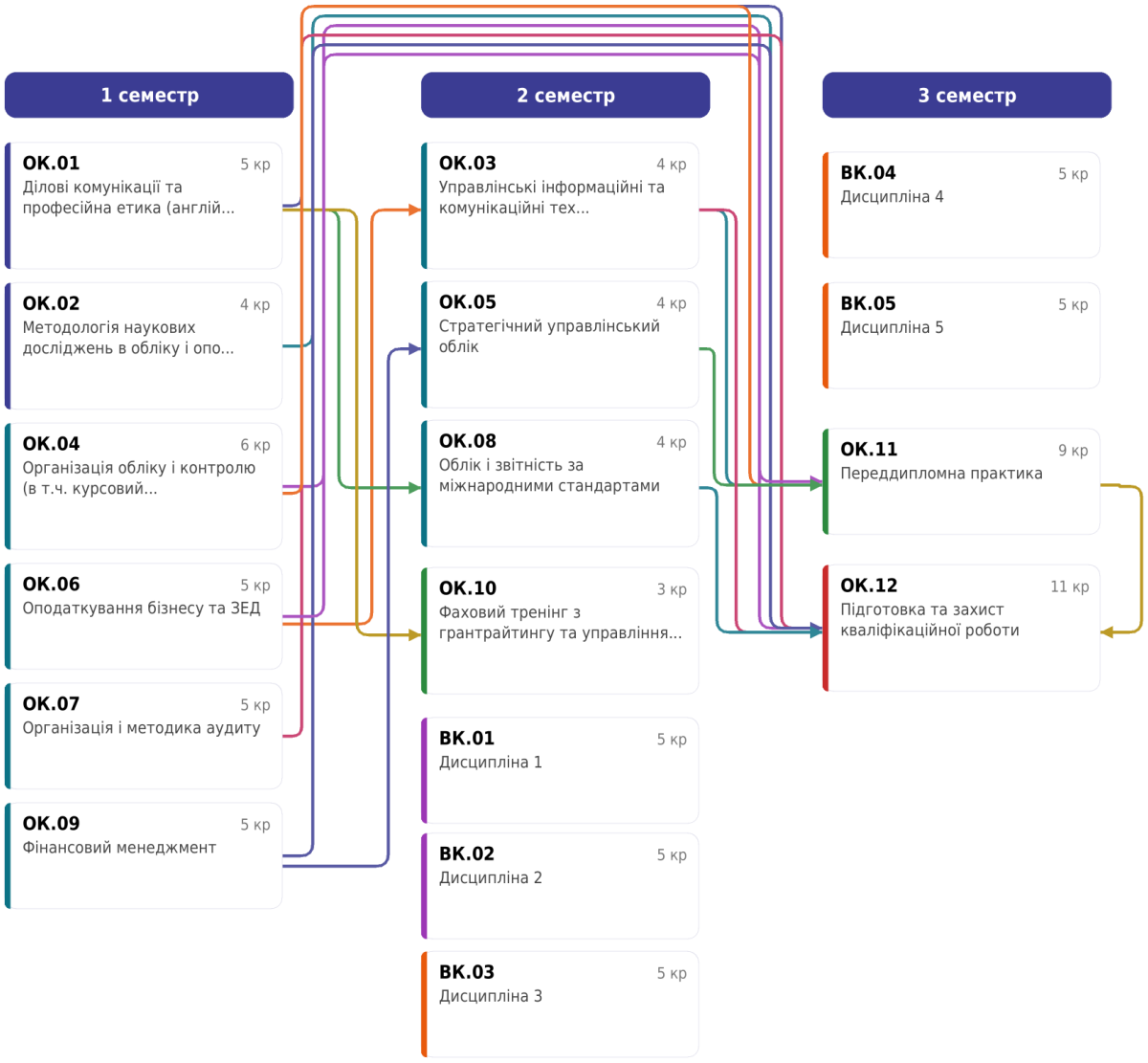
9 – АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
Національна кредитна мобільність	Право здобувачів вищої освіти на академічну мобільність в межах навчання за освітньою програмою реалізується відповідно до Положення ЛНТУ. На основі двосторонніх договорів між ЛНТУ та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до укладених міжнародних угод про співпрацю, здобувачі вищої освіти мають можливість брати участь у програмах: міжнародної кредитної мобільності; проходження практики за кордоном; участь у міжнародних програмах і проєктах, зокрема «Еразмус+».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до вимог чинного законодавства на загальних умовах.
10 – АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ	
Реалізація освітньої програми здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про академічну доброчесність» № 4742-IX. Академічна доброчесність є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Усі учасники освітнього процесу керуються принципами чесності, довіри, поваги до авторства, справедливості та відповідальності. Порушення академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фальсифікація, списування, недоброчесне використання штучного інтелекту тощо) тягнуть за собою академічну відповідальність відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» № 4742-IX та внутрішніх нормативних актів.	

ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Код освітніх компонентів	Назва освітніх компонентів ОП (ОК, підсумкова атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
1 Обов'язкова складова				
1.1 Дисципліни загальної підготовки				
ОК.01	Ділові комунікації та професійна етика (англійською мовою)	5	залік	1
ОК.02	Методологія наукових досліджень в обліку і оподаткуванні	4	залік	1
РАЗОМ дисципліни загальної підготовки		**9**		
1.2 Дисципліни професійної підготовки				
ОК.03	Управлінські інформаційні та комунікаційні технології обліку та оподаткування	4	екзамен	2
ОК.04	Організація обліку і контролю (в т.ч. курсовий проєкт)	6	екзамен	1
ОК.05	Стратегічний управлінський облік	4	екзамен	2
ОК.06	Оподаткування бізнесу та ЗЕД	5	екзамен	1
ОК.07	Організація і методика аудиту	5	екзамен	1
ОК.08	Облік і звітність за міжнародними стандартами	4	екзамен	2
ОК.09	Фінансовий менеджмент	5	екзамен	1
РАЗОМ дисципліни професійної підготовки		**33**		
2 Вибіркова складова				
2.1 Загальні дисципліни вільного вибору				
ВК.01	Дисципліна 1	5	залік	2
ВК.02	Дисципліна 2	5	залік	2
2.2 Професійні дисципліни вільного вибору				
ВК.03	Дисципліна 3	5	залік	2
ВК.04	Дисципліна 4	5	залік	3
ВК.05	Дисципліна 5	5	залік	3
3 Практична підготовка				
ОК.10	Фаховий тренінг з грантрайтингу та управління проєктами	3	захист з оцінкою	2
ОК.11	Переддипломна практика	9	захист з оцінкою	3
4 Атестація				
ОК.12	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	11	захист з оцінкою	3
Загальний обсяг обов'язкових компонент		**65**		

Код освітніх компонентів	Назва освітніх компонентів ОП (ОК, підсумкова атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
Загальний обсяг вибіркових компонент		**25**		
Загальний обсяг освітньої програми		***90 (магістр)***		

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОП



ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв’язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена у репозитарії закладу вищої освіти.

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Освітні компоненти / Компетентності	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК01	+	+		+	+	+				+	+	+
ЗК02	+						+	+		+		+
ЗК03	+		+		+	+		+				+
ЗК04		+		+							+	+
ЗК05		+		+						+		+
ЗК06		+			+				+	+	+	+
ЗК07	+	+						+				+
ЗК08	+									+	+	
ЗК09	+											+
ЗК10	+	+					+					+
ЗК11				+			+			+	+	+
СК01			+	+	+	+	+	+	+	+		+
СК02				+			+				+	+
СК03				+		+	+				+	+
СК04								+				
СК05					+				+			+
СК06							+					
СК07				+		+	+	+	+	+	+	+
СК08	+									+	+	
СК09				+	+	+	+	+	+	+		+
СК10		+					+					+

МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Освітні компоненти / Програмні результати навчання	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ПРН01		+										+
ПРН02				+			+					+
ПРН03	+											
ПРН04				+								+
ПРН05			+		+					+	+	+
ПРН06			+	+					+			+
ПРН07							+					
ПРН08						+						
ПРН09								+				
ПРН10					+			+	+	+	+	+
ПРН11				+			+					
ПРН12			+				+				+	+
ПРН13							+					
ПРН14			+			+					+	
ПРН15		+									+	+
ПРН16	+	+								+	+	
ПРН17				+	+	+	+			+		+
ПРН18	+	+									+	+
ПРН19		+	+							+		+
ПРН20				+	+	+	+	+				

МАТРИЦЯ ФОРМУВАННЯ НАВИЧОК ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, СПРЯМОВАНИХ НА ДОСЯГНЕННЯ ЦІЛЕЙ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ВІДПОВІДНИМИ ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Цілі сталого розвитку / Освітні компоненти	**ЦІЛЬ 1**	**ЦІЛЬ 2**	**ЦІЛЬ 3**	**ЦІЛЬ 4**	**ЦІЛЬ 5**	**ЦІЛЬ 6**	**ЦІЛЬ 7**	**ЦІЛЬ 8**	**ЦІЛЬ 9**	**ЦІЛЬ 10**	**ЦІЛЬ 11**	**ЦІЛЬ 12**	**ЦІЛЬ 13**	**ЦІЛЬ 14**	**ЦІЛЬ 15**	**ЦІЛЬ 16**	**ЦІЛЬ 17**
ОК.01				+												+	
ОК.02				+					+							+	+
ОК.03				+				+	+							+	
ОК.04				+				+	+			+				+	+
ОК.05				+				+	+			+				+	
ОК.06				+				+	+							+	+
ОК.07				+													
ОК.08				+				+								+	+
ОК.09				+					+							+	+
ОК.10				+				+	+								+
ОК.11				+				+									
ОК.12				+				+	+								

Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

1. 1. Конституція України від 28.06.1996 р. (із змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр

2. 2. Закон України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017 р. (із змінами). URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2145-19.

3. 3. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. (із змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text

4. 4.Закон України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4742-20#Text

5. 5. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти України підготовки магістра за спеціальністю 071 Облік і оподаткування №958 від 10.07.2019 р.) URL: https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/071-oblik-i-opodatkuvannya-magistr.pdf

6. 6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» № 1341 від 23.11.2011 р. (із змінами). URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п

7. 7. Національний класифікатор України. Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10

8. 8. Національний класифікатор України. Класифікація видів економічної діяльності ДК 003:2010. https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text

9. 9. Постанова Кабінету Міністрів «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» № 1187 від 30.12.2015 р. (із змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п#Text

10. 10. Наказ Міністерства освіти і науки України № 842 від 13.06.2024 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти». URL: https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2024/Nakaz-842.vid. 13.06.2024.pdf