МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПОГОДЖЕНО
Гарант освітньо-професійної програми
Підприємництво та бізнес-адміністрування
(назва освітньої програми)
зі спеціальності
D3 Менеджмент
(назва спеціальності)
Оксана ПОЛІНКЕВИЧ
«26» серпня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ЛНТУ
_____ Ірина ВАХОВИЧ
«26» серпня 2026 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПІДПРИЄМНИЦТВО ТА БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ»
(назва освітньої програми)
ENTREPRENEURSHIP AND BUSINESS ADMINISTRATION

другий (магістерський) рівень вищої освіти
(рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) / другий (магістерський) / третій (освітньо-науковий))
спеціальність D3 Менеджмент
(шифр і назва спеціальності)
галузь знань D Бізнес, адміністрування та право
(шифр і назва галузі знань)

Електронна версія

СХВАЛЕНО
Вченою радою ЛНТУ
протокол №2 від 27.08.2026 р.

Луцьк – 2026

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми
«ПІДПРИЄМНИЦТВО ТА БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Завідувач кафедри логістика та підприємництва — Дарія СМОЛИЧ
(протокол № 11 від 26.08.2026 р.)

В.о. начальника відділу забезпечення якості освітнього процесу, ліцензування та акредитації — Олена КУЗЬМАК

Рекомендовано комісією з якості факультету, декан факультету бізнесу та права — Любов КОВАЛЬСЬКА
(протокол № 7 від 26.08.2026 р.)

Схвалено вченою радою факультету, декан факультету бізнесу та права — Любов КОВАЛЬСЬКА
(протокол № 12 від 26.08.2026 р.)

Схвалено навчально-методичною радою ЛНТУ — Надія КОВАЛЬЧУК
(протокол № 1 від 26.08.2026 р.)

ПЕРЕДМОВА

Переглянуто групою забезпечення та стейкхолдерами, залученими до розроблення та вдосконалення освітньо-професійної програми відповідно до Стандарту вищої освіти України підготовки 073 Менеджмент (затвердженого наказом МОН України № 959 від 10.07.2019 р.).

Гарант освітньо-професійної програми:

Полінкевич Оксана Миколаївна – д.е.н., професор кафедри маркетингу _____ *(підпис)*

Члени групи забезпечення освітньо-професійної програми:

Ліпич Любов Григорівна – д.е.н., професор кафедри логістики та підприємництва _____ *(підпис)*

Кравчук Ірина Миколаївна – доктор філософії, доцент кафедри логістики та підприємництва _____ *(підпис)*

Стейкхолдери, залучені до розроблення та вдосконалення ОПП:

ТКАЧУК АНДРІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ – заступник директора департаменту, начальник управління економічного розвитку та регіональної політики департаменту економіки, інвестиційної діяльності та регіональної політики Волинської обласної державної адміністрації.;

ПЕТРОВСЬКИЙ АРТЕМ ВОЛОДИМИРОВИЧ – начальник управління фінансів, економіки та бухгалтерського обліку ПрАТ «СКФ Україна»;

ЛИТВИНЧУК ВЛАДИСЛАВ АНАТОЛІЙОВИЧ – здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти ОП «Підприємництво та бізнес-адміністрування» Луцького національного технічного університету.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів додаються та розміщені за посиланням:
https://lntu.edu.ua/uk/struktura/cafedries/kafedra-pidpryyemnytstva-torhivli-ta-lohistyky/mahistr-076.

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1 – ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Повна назва закладу вищої освіти	Луцький національний технічний університет, код в ЄДЕБО-309
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Підприємництво та бізнес-адміністрування ENTREPRENEURSHIP AND BUSINESS ADMINISTRATION
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний. Обсяг освітньої програми бакалавра 120 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік 4 місяці Не менше 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.
Форма здобуття освіти	Очна (денна), заочна
Назва кваліфікації	Освітня кваліфікація – магістр підприємництва та торгівлі Ступінь вищої освіти – магістр Спеціальність – D3 Менеджмент Галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право Спеціалізація – – Освітня програма – Підприємництво та бізнес-адміністрування
Наявність акредитації	Акредитована Сертифікат про акредитацію № 13067. Рішення НАЗЯВО від 29.05.2025 р.
Цикл/рівень	QF-EHEA –другий цикл (магістр) EQF-LLL –7 НРК України – 7
Передумови	Вступ на ОП здійснюється на підставі диплома бакалавра про базову вищу освіту
Мова(и) викладання	Українська, англійська (деякі освітні компоненти)
Термін дії освітньо-професійної програми	1 рік 4 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	https://lntu.edu.ua/uk/studentu-0/navchannya/osvitniy-programi
Основні поняття та їх визначення	Менеджмент, бізнес-адміністрування, підприємництво
2 – МЕТА/ЦІЛІ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	

Мета програми – формування концептуальних знань, їх інтеграція та розвиток практичних вмінь, спрямованих на розв’язання складних завдань і проблем у підприємництві та бізнес-адмініструванні. Бізнес-адміністрування – це мистецтво управління людським капіталом в умовах динамічного зовнішнього середовища.

Цілями ОП є підготовка конкурентоспроможних фахівців, здатних вирішувати функціональні завдання щодо управління підприємницьким потенціалом у всіх секторах економіки, котрі адмініструватимуть економічні процеси та системи як управлінці середньої ланки.

Унікальність програми полягає у тому, що компоненти програми сприяють формуванню простору підприємницької взаємодії, де забезпечується цілісне розуміння бізнесу як системи (стратегія, клієнти, персонал, фінанси, процеси, комунікації), завдяки чому досягаються високі показники результативності. Фахівці набудуть уміння розробляти стратегічну ідею та переводити її у результат, отримають новий рівень управлінської зрілості. Підготовка за даною програмою враховує стратегічний фокус і не обмежуватися лише оперативним управлінням. Завдяки цьому фахівці зможуть приймати виважені економічні рішення в складному середовищі за багатьма невідомими. Вони спроможні будуть перетворювати сильні сторони на конкретні переваги завдяки власній мотивації. Оскільки малий та середній бізнес є гнучким та домінує у більшості регіонах країни то ОП «Підприємництво та бізнес-адміністрування» направлено на підготовку та розвиток підприємницьких здібностей як головного фактору виробництва у поєднанні з управлінськими аспектами створення, ведення та розвитку бізнесу.

Мета та цілі, визначені в освітній програмі цілі відповідають місії ЛНТУ та сприяють реалізації стратегії його розвитку. Стратегія ЗВО на період 2021-2026 рр. визначає зміст місії у формуванні покоління високоосвічених фахівців у сфері управління та адміністрування.

Мета ОП сприяє підготовці висококваліфікованого професіонала у сфері підприємництва та бізнес-адміністрування, котрий володіє вмінням постійної генерації економічних ідей на засадах інноваційного підходу, сформував первинний практичний досвід продукування та застосування нових знань задля вирішення проблемних завдань підприємництва та бізнес-адміністрування

3 – ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Предметна область (галузь знань, спеціальність, предметна спеціальність або спеціалізація)	Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті Методи, методики та технології: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструменти: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітня програма для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти. Вона має прикладну орієнтацію, направлену на впорядкування процесів праці і виробництва, формування уявлень про цілісність процесів, критеріїв ефективності та розвитку
Основний фокус освітньо-професійної програми	Загальна освіта у галузі знань D Бізнес, адміністрування та право відповідає спеціальності D3 Менеджмент. Програма акцентує увагу на набутті компетентностей у галузі бізнес-адміністрування, підприємництві, необхідних і достатніх для працевлаштування, подальшого здобуття освіти, продукування нових ідей, кар’єрного зростання і провадження підприємницької діяльності. Ключові слова: бізнес-адміністрування, розвиток, підприємництво, управління бізнесом.

Особливості освітньо-професійної програми	Програма сформована на основі постійного контакту випускової кафедри із зовнішніми стейкхолдерами в межах проведення спільних науково-практичних конференцій, круглих столів, студентських дискусійних клубів, робочих зустрічей, а також дозволяє здобувачам освіти пройти стажування та семестрове навчання в межах діючих угод ЛНТУ про співпрацю із зарубіжними освітніми закладами-партнерами, отримати практичні навички під час відвідування провідних підприємств, установ та організацій регіону в межах вивчення фахових дисциплін, проходження переддипломної практики, враховує регіональний аспект ринку праці. Виконується в активному дослідницькому середовищі, дозволяє формувати індивідуальні освітні траєкторії. Структура програми передбачає динамічне, інтегративне та інтерактивне навчання. Орієнтується на сучасні наукові дослідження з управління бізнесом та підприємництва, базується на проєктних та апробованих практичних результатах із врахуванням стану розвитку інновацій та перспектив їх використання і впровадження
4 – ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШЕ НАВЧАННЯ	
Придатність до працевлаштування	Зміст та структура освітньої програми дозволяє отримати знання, вміння та практичні навички для здійснення випускниками професійної діяльності відповідно до національного класифікатора професій ДК 003:2010 від 26.10.2017 р. та відповідно до отриманого фаху і кваліфікації за галуззю знань 07 Управління та адміністрування: 1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій; 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники, зокрема: - директор з економіки; - головний економіст; - начальник планово-економічного відділу; - начальник планово-економічного бюро цеху; 131 Керівники малих підприємств без апарату управління, у т. ч.: - керівники малих підприємств без апарату управління в промисловості; - керівники малих підприємств без апарату управління в оптовій та роздрібній торгівлі; 2441 Професіонали в галузі економіки, в т. ч.: - економіст; - економічний радник; - консультант з економічних питань
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ	

Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання та самонавчання, навчання через практику, неформальна освіта. Інформаційно-комп'ютерні, особистісно орієнтовані, інтегративні, контекстні технології навчання. Викладання дисципліни здійснюється з дотриманням принципів академічної доброчесності відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» № 4742-IX. Особлива увага приділяється формуванню творчих завдань, що стимулюють критичне мислення, уникненню репродуктивних завдань та навчанню академічного письма
Оцінювання	Усне та письмове опитування, модульний та тестовий контроль, кейси, захист курсових проєктів, комплексні практичні індивідуальні завдання; захист кваліфікаційної роботи магістра, письмові екзамени, есе, проектна робота, застосування інтерактивних технологій, «круглі столи» тощо. Оцінювання результатів навчання є прозорим і здійснюється з урахуванням дотримання академічної доброчесності.

6 – ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Вид компетентності	Шифр	Опис компетентності
Інтегральна компетентність	ІК	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
	ЗК02	Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
	ЗК03	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
	ЗК04	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
	ЗК05	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
	ЗК06	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
	ЗК07	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК01	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів

	СК02	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
	СК03	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
	СК04	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації
	СК05	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
	СК06	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
	СК07	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
	СК08	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
	СК09	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
	СК10	Здатність до управління організацією та її розвитком
7 – ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ		
Шифр	**Опис програмного результату навчання**	
ПРН01	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	
ПРН02	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	
ПРН03	Проектувати ефективні системи управління організаціями	
ПРН04	Проектувати ефективні системи управління організаціями	
ПРН05	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	
ПРН06	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність	

ПРН07	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
ПРН08	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією
ПРН09	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
ПРН10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
ПРН11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
ПРН12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)
ПРН13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
Знання	Зн 1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи Зн 2. Критичне осмислення проблему навчанні та/або професійній діяльності та на межіпредметних галузях
Уміння/навички	Ум 1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог Ум 2. Провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності
Комунікація	К 1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обгрунтовують, до фахівців і нефахівців, окрема до осіб, які навчаються К 2. Використання іноземних мов у професійній діяльності
Відповідальність та автономія	АВ 1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ 2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ 3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним

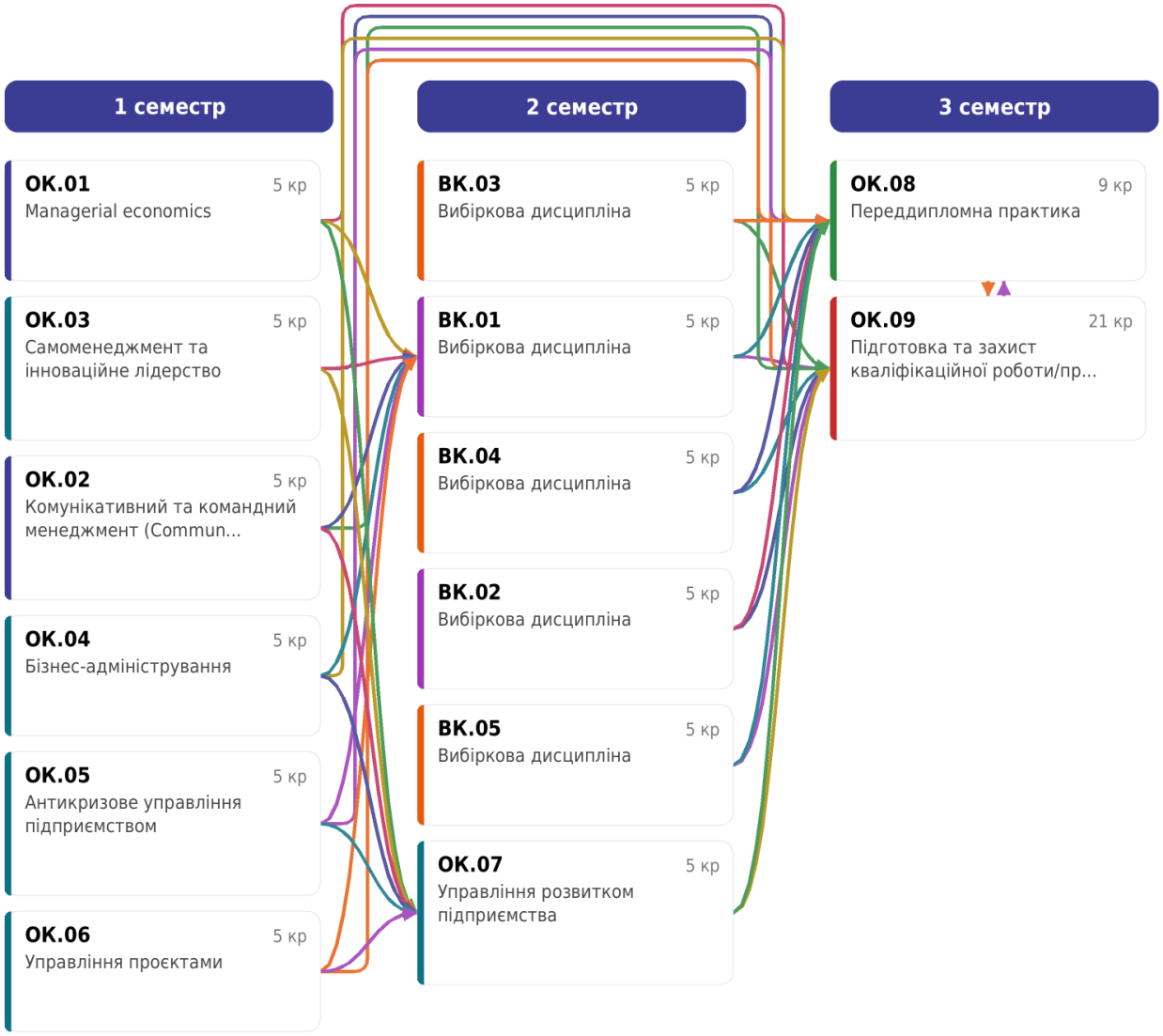
Набуття здобувачами вищої освіти навичок та компетентностей, спрямованих на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року №70/1	Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма «Підприємництво та бізнес-адміністрування» пропонує здобувачам вищої освіти освітні компоненти, які сприятимуть формуванню навичок та компетентостей, спрямованих на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року. Відповідність освітніх компонентів Цілям сталого розвитку відображено у матриці формування навичок та компетентностей, спрямованих на досягнення Цілей сталого розвитку.
8 – РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, які мають кваліфікацію, що відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності в ЗВО, працюють в Університеті за основним місцем роботи, а також висококваліфіковані спеціалісти, представники роботодавців. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації, зокрема стажування за програмами академічної мобільності.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема: навчальні приміщення; комп’ютерні класи (лабораторії); спеціалізовані лабораторії; спортивний зал, спортивні майданчики; бібліотека, читальний зал; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; приміщення для науково-педагогічних працівників; гуртожитки; пункти харчування, база відпочинку та ін.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає вимогам внутрішніх нормативних документів та вимогам чинного законодавства України, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає: електронний портал ЛНТУ (Е-Портал), до складу якого входять: електронний кабінет студента, кабінет викладача (АС Деканат), електронний освітній портал ЛНТУ – Moodle, репозитарій ЛНТУ, віртуальне навчальне середовище. Офіційний сайт Луцького національного технічного університету: https://lntu.edu.ua/uk Е-Портал: https://lntu.edu.ua/uk/e-portal Електронний освітній портал ЛНТУ: https://mdl.lntu.edu.ua/ Електронна бібліотека ЛНТУ: http://library.lntu.edu.ua/ Інституційний репозитарій ЛНТУ: https://repository.lntu.edu.ua/home
9 – АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
Національна кредитна мобільність	Право здобувачів вищої освіти на академічну мобільність в межах навчання за освітньою програмою реалізується відповідно до Положення ЛНТУ. На основі двосторонніх договорів між ЛНТУ та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до укладених міжнародних угод про співпрацю, здобувачі вищої освіти мають можливість брати участь у програмах: міжнародної кредитної мобільності, зокрема семестрового навчання в ЗВО, з якими укладено договори; проходження практики за кордоном; участь у міжнародних програмах і проєктах, зокрема «Еразмус+».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до вимог чинного законодавства на загальних умовах
10 – АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ	
Реалізація освітньої програми здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про академічну доброчесність» № 4742-IX. Академічна доброчесність є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Усі учасники освітнього процесу керуються принципами чесності, довіри, поваги до авторства, справедливості та відповідальності. Порушення академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фальсифікація, списування, недоброчесне використання штучного інтелекту тощо) тягнуть за собою академічну відповідальність відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» № 4742-IX та внутрішніх нормативних актів.	

ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Код освітніх компонентів	Назва освітніх компонентів ОПП (ОК, підсумкова атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
1 Обов'язкова складова				
1.1 Дисципліни загальної підготовки				
ОК.01	Managerial economics	5	залік	1
ОК.02	Комунікативний та командний менеджмент (Communicative and team management)	5	залік	1
РАЗОМ дисципліни загальної підготовки		**10**		
1.2 Дисципліни професійної підготовки				
ОК.03	Самоменеджмент та інноваційне лідерство	5	екзамен	1
ОК.04	Бізнес-адміністрування	5	екзамен	1
ОК.05	Антикризове управління підприємством	5	екзамен	1
ОК.06	Управління проєктами	5	екзамен	1
ОК.07	Управління розвитком підприємства	5	екзамен	2
РАЗОМ дисципліни професійної підготовки		**25**		
2 Вибіркова складова				
2.1 Загальні дисципліни вільного вибору				
ВК.01	Вибіркова дисципліна	5	залік	2
ВК.02	Вибіркова дисципліна	5	залік	2
2.2 Професійні дисципліни вільного вибору				
ВК.03	Вибіркова дисципліна	5	залік	2
ВК.04	Вибіркова дисципліна	5	залік	2
ВК.05	Вибіркова дисципліна	5	залік	2
3 Практична підготовка				
ОК.08	Переддипломна практика	9	захист з оцінкою	3
4 Атестація				
ОК.09	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи/проекту	21	захист з оцінкою	3
Загальний обсяг обов'язкових компонент		**65**		
Загальний обсяг вибіркових компонент		**25**		
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		***90 (магістр)***		

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОПП



ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. На основі успішного проходження атестації здобувач освіти отримує документ встановленого зразка про присудження відповідного ступеня вищої освіти із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері підприємництва та бізнес-адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути виконана з дотриманням норм академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Освітні компоненти / Компетентності	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК01	+		+					+	+
ЗК02	+	+	+					+	+
ЗК03		+	+					+	+
ЗК04		+	+					+	+
ЗК05		+	+					+	+
ЗК06			+	+	+	+	+	+	+
ЗК07	+			+	+	+	+	+	+
СК01			+					+	+
СК02			+	+	+	+	+	+	+
СК03		+	+					+	+
СК04						+		+	+
СК05		+	+					+	+
СК06		+	+					+	+
СК07		+	+			+		+	+
СК08		+	+					+	+
СК09	+		+	+	+	+	+	+	+
СК10		+	+		+		+	+	+

МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Освітні компоненти / Програмні результати навчання	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09
ПРН01	+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН02	+	+	+		+	+	+	+	+
ПРН03				+		+	+	+	+
ПРН04	+		+			+		+	+
ПРН05			+		+		+	+	+
ПРН06			+	+			+	+	+
ПРН07		+	+					+	+
ПРН08		+	+			+	+	+	+
ПРН09	+	+						+	+
ПРН10	+	+	+					+	+
ПРН11		+	+					+	+
ПРН12		+	+				+	+	+
ПРН13		+		+	+	+	+	+	+

МАТРИЦЯ ФОРМУВАННЯ НАВИЧОК ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, СПРЯМОВАНИХ НА ДОСЯГНЕННЯ ЦІЛЕЙ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ВІДПОВІДНИМИ ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Цілі сталого розвитку / Освітні компоненти	**ЦІЛЬ 1**	**ЦІЛЬ 2**	**ЦІЛЬ 3**	**ЦІЛЬ 4**	**ЦІЛЬ 5**	**ЦІЛЬ 6**	**ЦІЛЬ 7**	**ЦІЛЬ 8**	**ЦІЛЬ 9**	**ЦІЛЬ 10**	**ЦІЛЬ 11**	**ЦІЛЬ 12**	**ЦІЛЬ 13**	**ЦІЛЬ 14**	**ЦІЛЬ 15**	**ЦІЛЬ 16**	**ЦІЛЬ 17**
ОК.01				+				+	+								
ОК.02				+				+	+								
ОК.03				+				+	+								
ОК.04				+				+	+								
ОК.05				+				+	+								
ОК.06				+				+	+								
ОК.07				+				+	+								
ОК.08				+				+	+								
ОК.09				+				+	+								

Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Конституція України (від 28.06.1996 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр

2. Закон України «Про вищу освіту» (від 01.07.2014 р., № 1556-VII). URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18

3. Закон України «Про освіту» (від 05.09.2017 р., № 2145-VIII). URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19

4. Закон України «Про академічну доброчесність» (від 18.12.2025 р., № 4742-IX). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4742-20#Text

5. Стандарт вищої освіти України за спеціальністю D3 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (затверджений наказом МОН України № 959 від 10.07.2019 р.).

6. Національний класифікатор України. Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10

7. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text

8. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п

9. Постанова Кабінету Міністрів «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» № 1187 від 30.12.2015 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п#Text