МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ БІЗНЕСУ ТА ПРАВА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
_____ Любов КОВАЛЬСЬКА
«27» серпня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор
_____ Надія КОВАЛЬЧУК
«29» серпня 2026 р.

СИЛАБУС

з освітнього компонента «Психологія діяльності та навчальний менеджмент»
ступінь вищої освіти – бакалавр
галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право
спеціальність – D3 Менеджмент
освітня програма – Менеджмент

Кафедра менеджменту

Силабус склав(ла) доцент кафедри менеджменту, к.е.н., доцент Наталія ВАСИЛИК

Силабус затверджений на засіданні кафедри менеджменту, протокол № 1 від «26» серпня 2026 р.

Завідувач кафедри д.е.н., професор Наталія ВАВДІЮК

Розглянуто та схвалено групою забезпечення освітньої програми «Менеджмент», протокол № 1 від «27» серпня 2026 р.

Гарант ОП «Менеджмент» к.е.н., доцент Наталія КОРЕЦЬКА

Схвалено науково-методичною радою університету, протокол № 1/а від «29» серпня 2026 р.

Затверджений силабус онлайн:
https://e.lntu.edu.ua/syllabus/1179

Луцьк – 2026

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА «Психологія діяльності та навчальний менеджмент»

Освітня програма	Менеджмент
Галузь знань / Спеціальність	D Бізнес, адміністрування та право / D3 Менеджмент
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	нормативна
Мова викладання	українська
Обсяг	6 кредитів ECTS / 180 годин, семестр 1
Форма контролю	екзамен
Викладач(і)	к.е.н., доцент Наталія ВАСИЛИК електронна пошта: n.vasilik@lntu.edu.ua

1. Мета і завдання дисципліни

Мета: пізнати принципи психології діяльності людини, психологічні основи управлінської діяльності, щоб діяти етично, соціально відповідально, з повагою до різноманітності та міжкультурності в процесі професійної діяльності, а також здобути навички самостійної роботи, гнучкого критичного і самокритичного мислення, відкритості до нових знань, збереження та примноження досягнень суспільства шляхом отримання знань з управління навчальною діяльністю.

Завдання: 1. Засвоєння теоретичних та прикладних основ психології діяльності та навчального менеджменту.
2. Набуття навичок враховувати психологічні фактори в процесі професійної і навчальної діяльності та демонструвати відповідні лідерські якості та поведінкові навички.
3. Здобуття практики ефективно управляти навчальною та науково-дослідною діяльністю.

Пререквізити: Групова динаміка та комунікації

2. Компетентності

ЗК02 — Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК09 — Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК11 — Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

СК06 — Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК14 — Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК15 — Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

3. Структура дисципліни, розподіл годин, зв'язок тем з компетентностями

№	Назва теми	**Лекції** денна/ заочна	**Практ./ Семін./ лаб** денна/ заочна	**Самост. робота** денна/ заочна	**Разом**	**Методи навчання**	**Методи оцінювання**	**ЗК та СК**
Змістовий модуль 1. Основні положення психології діяльності								

№	Назва теми	**Лекції** денна/ заочна	**Практ./ Семін./ лаб** денна/ заочна	**Самост. робота** денна/ заочна	**Разом**	**Методи навчання**	**Методи оцінювання**	**ЗК та СК**
1	Тема 1. Суть та види діяльності людини	2/0,25	2/0,5	7/11	11/11,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК02, СК06, СК14
2	Тема 2. Сутність та взаємозв’язок психології управління та навчального менеджменту	2/0,25	2/0,5	7/12	11/12,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО7	ЗК02, ЗК09, ЗК11, СК06, СК14, СК15
3	Тема 3. Психологічні фактори діяльності людини	2/0,25	2/0,5	9/11	13/11,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО7	ЗК02, ЗК11, СК06, СК14
4	Тема 4. Психологічні властивості особистості та керівника	3/0,25	3/0,5	8/12	14/12,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО7	ЗК02, ЗК11, СК06, СК14, СК15
5	Тема 5. Психологія умов праці та організація робочого місця менеджера	3/0,5	3/1	9/11	15/12,5	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК02, ЗК11, СК06, СК14, СК15
6	Тема 6. Психологічні аспекти управлінської діяльності	3/0,5	3/1	9/15	15/16,5	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО7	ЗК02, ЗК09, ЗК11, СК06, СК14, СК15
Змістовий модуль 2. Основні засади навчального менеджменту								

№	Назва теми	**Лекції** денна/ заочна	**Практ./ Семін./ лаб** денна/ заочна	**Самост. робота** денна/ заочна	**Разом**	**Методи навчання**	**Методи оцінювання**	**ЗК та СК**
7	Тема 7. Основні засади планування навчальної діяльності	2/0,5	2/0,75	10/9	14/10,25	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО7	ЗК09, ЗК02, ЗК11, СК06, СК15
8	Тема 8. Форми, засоби та умови організації навчання	2/0,5	2/1	10/11	14/12,5	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО7	ЗК02, ЗК09, ЗК11, СК06, СК14, СК15
9	Тема 9. Управління мотиваційними процесами у навчанні	2/0,25	2/0,5	7/11	11/11,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО7	ЗК02, ЗК09, ЗК11, СК06, СК14, СК15
10	Тема 10. Контроль навчальної діяльності	3/0,25	3/0,5	8/12	14/12,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК11, ЗК09, ЗК02, СК15, СК14, СК06
11	Тема 11. Цифрові технології в освітньому процесі	3/0,25	3/0,75	8/11	14/12	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО7	ЗК11, ЗК09, ЗК02, СК15, СК06
12	Тема 12. Організація науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти	3/0,25	3/0,5	8/12	14/12,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО3, МО4, МО5, МО6, МО7, МО8	ЗК02, ЗК09, ЗК11, СК06, СК15
	ІЗ/КПІЗ			20/30	20/30			
	Разом	**30/4**	**30/8**	**120/168**	**180/180**			

Легенда: ЗК — загальна компетентність (номер за п. 2); СК — спеціальна (фахова) компетентність (номер за п. 2). Повне формулювання кожного коду наводиться в ОП / стандарті спеціальності.

Методи навчання: МН1 — словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН2 — практичний метод

(лабораторні та практичні заняття); МН3 — наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); МН4 — робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); МН5 — відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); МН6 — самостійна робота (розв'язання завдань); МН7 — індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.

Методи оцінювання: МО1 — екзамен; МО2 — усне або письмове опитування; МО3 — колоквіум; МО4 — тестування; МО5 — командні проєкти; МО6 — есе; МО7 — презентації результатів виконаних завдань та досліджень; МО8 — презентація та виступи на наукових заходах.

4. Результати навчання

ПРН02. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

5. Цілі сталого розвитку

ЦСР 3 – Міцне здоров'я і благополуччя

ЦСР 4 – Якісна освіта

ЦСР 8 – Гідна праця та економічне зростання

ЦСР 16 – Мир, справедливість та сильні інститути

6. Неформальна освіта

Рекомендовані курси, тренінги, стажування та інші: результати навчання, здобуті у формальній, неформальній чи інформальній освіті, можуть бути визнані відповідно до процедур ЛНТУ. Підтвердженнями можуть бути сертифікати тематичних тренінгів, вебінарів чи онлайн-курсів разом з описом досягнутих результатів навчання та, за потреби, коротке верифікаційне завдання або портфоліо.

7. Критерії та форми контролю

Оцінювання — за 100-бальною шкалою (національна шкала / ЄКТС). Підсумковий бал = поточний контроль (20 %) + ІЗ/КПІЗ (10 %) + модульний контроль (30 %) + екзамен (40 %).

Академічна доброчесність: самостійне виконання завдань; коректне посилання на джерела; позначення частин тексту, згенерованих засобами ШІ. Порушення академічної доброчесності не толеруються.

8. Зміст тем

Тема 1. Суть та види діяльності людини

Загальне поняття про діяльність. Психологічна структура діяльності. Мета, мотиви людської діяльності. Рухи і дії. Предмет дії. Розумові дії. Знання, навички, вміння і компетентність. Основні види діяльності. Праця, основні види праці. Вплив діяльності на психіку людини та фізіологічний стан організму. Види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Управлінська діяльність та її види. Види керівників та лідерів, види лідерства. Функції управління. Вплив цифровізації на діяльність людини. Переваги та недоліки цифровізації.

Тема 2. Сутність та взаємозв'язок психології управління та навчального менеджменту

Аналіз педагогічних систем з позиції теорії управління. Функціональна подібність між процесами управління і навчання та роль лідера в даних процесах. Особливості управління педагогічними системами. Спільна діяльність навчання та її структура. Індивідуально-типологічні особливості суб'єктів навчальної діяльності та врахування їх в управлінні

навчанням. Аналіз навчальної діяльності на основі індивідуально-типологічних особливостей. Вплив індивідуально-типологічних особливостей на стиль навчальної й педагогічної діяльності. Інклюзивна освіта. Поняття навчального менеджменту. Функції управління навчанням.

Тема 3. Психологічні фактори діяльності людини

Психіка людини та її функції в процесі праці. Форми психічної діяльність людини в процесі праці. Психічне відображення та відчуття в процесі праці. Типи відчуттів та пороги чутливості в процесі праці. Увага та її види. Структура та форми уваги. Сприймання та його види в процесі праці. Спостереження та спостережливість. Мислення в процесі праці. Функції та форми мислення. Розумові операції під час мислення. Види та риси мислення. Гнучкість, дивергентність, латеральність мислення. Уява, види уяви у процесі праці. Процеси та типи уяви. Шляхи розвитку уяви. Пам’ять і забування у процесі праці. Види пам’яті. Характеристика процесів пам’яті. Емоційно-вольова сфера особистості в процесі праці. Види почуттів. Воля, як психічний процес. Вольові риси особистості в процесі праці.

Тема 4. Психологічні властивості особистості та керівника

Особистість та її структура. Риси та типи особистості. Стать особистості, вік, здоров’я та конституційна типологія. Задатки та здібності людини. Обдарованість, талант, геніальність. Психологія характеру. Структура та властивості характеру. Психологічні типи характерів особистості та керівника. Темперамент та його фізіологічні основи. Типи, властивості темпераменту. Вплив типу темпераменту на діяльність особистості та керівника. Сутність та функції інтелекту. Поняття коефіцієнту інтелекту, його значення та проблеми вимірювання. Інтелектуальні якості керівника. Емоційний інтелект керівника та лідера. Цифровий інтелект керівника. Свідомість, підсвідомість. Співвідношення свідомого і несвідомого. Соціальні, моральні норми як регулятори поведінки особистості в процесі трудової діяльності. Діагностика та оцінка особистості. Психодіагностичні методи оцінки особистості щодо здатності бути ефективним керівником. Вплив цифрових технологій на психіку та здоров’я людини.

Тема 5. Психологія умов праці та організація робочого місця менеджера

Менеджмент сприятливих умов праці. Роль ергономіки в процесі організації праці. Фізіологія праці. Фізичні умови праці та їх вплив на людину. Суть та зміст режиму та графіка роботи, як факторів трудового процесу. Вплив факторів середовища на фізіологічний та психологічний стан людини. Функціональні стани людини в процесі діяльності. Групи явищ, які регулюють функціональні стани людини в процесі діяльності. Види функціональних станів. Організація робочого місця менеджера. Планування робочого місця менеджера. Оформлення робочого місця керівника. Вимоги до робочого місця керівника для забезпечення професійної ефективності та підтримки здорового способу життя. Цифрове робоче місце. Рекомендації до формування та переваги цифрового робочого місця. Проблеми та перспективи цифровізації робочого місця.

Тема 6. Психологічні аспекти управлінської діяльності

Сутність, значенні та основні засади психології управління. Психологія особистості керівника. Професіограма менеджера. Мотиваційна сфера особистості керівника. Якості та риси керівника, що досягає успіху. Цифрові навички менеджера. Лідерські якості та поведінкові навички керівника. Причини неуспішного керівництва. Вимоги до здоров’я та способу життя. Психологія особистості підлеглого. Види підпорядкування. Морально-етичні принципи управління. Соціально-психологічна характеристика організації. Етнокультурні та етнопсихологічні особливості ділового спілкування. Толерантність. Моральні виміри спілкування. Правила використання інформаційно-комунікаційних технологій в діяльності організації. Формування сприятливого соціально-психологічного клімату в колективі.

Тема 7. Основні засади планування навчальної діяльності

Постановка цілей діяльності і навчання. Мета як основний компонент діяльності. Принципи і правила постановки цілей. Види цілей. Специфіка навчальних цілей та проблеми їх формулювання. Типові помилки і правила постановки навчальних цілей. Ієрархії навчальних цілей. Національної рамки кваліфікацій. Таксономії навчальних цілей. Проектування змісту навчання. Формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачами освіти. Відбір і формування змісту навчання. Складання планів навчання. Психологія планування діяльності.

Види, способи планування та характеристика планів. Планування навчання, як основа освіти. Навчальний план, навчальний предмет, програма навчального предмета, освітня програма. Планування занять: сценарії, технології, проекти. Вибір методів навчання. Метод навчання та його функції. Класифікація методів навчання. Вимоги до вибору педагогом методу навчання. Планування навчальної діяльності з використанням сучасних платформ дистанційного навчання та додатків.

Тема 8. Форми, засоби та умови організації навчання

Форми організації навчання. Створення студентоцентрованого освітнього середовища. Розвиток форм навчання в умовах карантинних обмежень та війни. Переваги та недоліки дистанційного навчання. Організація навчання із використанням різних форм, методів та цифрових технологій. Кредитно-модульна система організації навчального процесу. Креативні підходи та методи навчання. Організація роботи при усних інформаційних повідомленнях. Організація дискусій. Організація роботи з кейсами. Організація мозкового штурму. Організація навчальних ігор. Організація самостійної роботи. Засоби навчання та їх класифікація. Використання технічних та інтерактивних засобів навчання. Умови навчання. Функціональні стани та режими навчання, в тому числі під час дистанційного навчання, для забезпечення ефективності та підтримки здорового способу життя. Урахування індивідуальних, групових, інклюзивних особливостей здобувачів освіти під час організації навчання. Толерантність, етика, повага до різноманітності та міжкультурності суб’єктів навчання.

Тема 9. Управління мотиваційними процесами у навчанні

Активізація навчання. Активність і навчальна активність особистості. Критерії, рівні, види і фактори навчальної активності. Прийоми та засоби активізації навчальної діяльності. Поняття мотивації та її роль в управлінні навчанням. Види та механізми мотиваційного впливу лідерами освітнього процесу. Мотиваційний цикл у навчанні та чинники його ефективної реалізації. Мотивування здобувачів освіти до навчання. Мотиви навчання та їх класифікація. Мотивування навчання: підходи, засоби. Стимулювання навчання. Стимули та стимулювання навчання. Види стимулів навчання. Стимулювальний вплив методів навчання. Методи і прийоми мотивації навчання. Початкова мотивація. Підтримувальна мотивація. Завершальна мотивація. Комунікативний процес в умовах підвищення ефективності управління навчанням. Вербальні і невербальні засоби педагогічної комунікації.

Тема 10. Контроль навчальної діяльності

Підготовка контролю у навчанні. Поняття та функції контролю у навчанні. Структура контролю навчальної діяльності. Етапи контролю в навчанні. Цілі, об’єкти, еталони, зміст контролю у навчанні. Види контролю в умовах цифрової трансформації навчальної діяльності. Критерії та норми оцінювання навчальної діяльності. Психологія оцінювання. Самооцінка, самоконтроль та ефективність навчання. Помилки оцінювання. Рефлексія та зворотний зв’язок. Особливості тестового контролю навчальних досягнень, його переваги та недоліки. Класифікація тестів. Форми тестових завдань. Етапи розроблення тестів. Технологічні особливості тестування. Критерії якості дидактичних тестів. Контроль та оцінювання знань в рамках кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

Тема 11. Цифрові технології в освітньому процесі

Характеристика сучасних цифрових технологій. Види цифрових освітніх ресурсів. Сучасні сервіси та інструменти, цифрові вміння «Digital Skills» та компетентності в освітньому середовищі. Освіта та цифрові технології одне ціле: міжнародний досвід та перспективи в Україні. Особливості впровадження цифрових технологій в освітній процес. Електронне освітнє середовище закладу освіти. Переваги та недоліки використання цифрових технологій в освітньому процесі. Цифрова трансформація проведення занять та комунікаційних процесів у навчанні. Вимоги до цифрових дидактичних матеріалів.

Тема 12. Організація науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти

Суб’єкти наукової роботи і діяльності у вищому навчальному закладі. Організація вузівської науки. Система управління науково-дослідною роботою. Форми наукового-дослідної роботи. Види науково-дослідної роботи здобувачів. Алгоритм участі у конкурсах робіт різного рівня.

Підготовка наукового дослідження. Методологія та методи наукового дослідження. Принципи академічної доброчесності. Переваги та недоліки застосування цифрових технологій в науково-дослідній роботі. Презентація результатів наукового дослідження. Онлайн виступ та захист наукової роботи. Наукові здобутки.

9. Опис ІЗ/КПІЗ

Метою КПІЗ є оволодіння навичками самостійного вивчення матеріалу, застосування знань з навчального курсу, стимулювання креативності, формування навичок науково-дослідної роботи та презентації результатів виконаних завдань і досліджень.

Завдання для КПІЗ призначається у перші два тижні навчання та передбачає вибір теми дослідження здобувачем (із представленого переліку) відповідно до спискового номеру в журналі групи, або ж узгоджується інша теми із викладачам індивідуально. КПІЗ включає в себе ґрунтовне розкриття визначеної теми дослідження і формування презентаційних матеріалів для представлення та захисту роботи. КПІЗ є частиною самостійної роботи здобувача та виконуються у позааудиторний час впродовж семестру, але під методичним і організаційним керівництвом викладача та представляється до захисту відповідно до встановлених графіків.

КПІЗ оцінюється за 100-бальною шкалою, а оцінка включається до залікового кредиту як окремий заліковий модуль і складає 10% підсумкового балу.

Тематика КПІЗ:

1. Діяльність людини: суть, види, сучасні тенденції.
2. Види та класифікація управлінської діяльності.
3. Освіта XXI століття, якою їй бути?
4. Сутність та роль мислення і пам’яті в процесі діяльності.
5. Характеристика та роль видів мислення: гнучкість, дивергентність, латеральність, креативність.
6. Шляхи розвитку та покращення уваги, уяви, пам’яті.
7. Емоційно-вольова сфера особистості в процесі праці.
8. Психологічні типи характерів особистості та керівника.
9. Вплив типу темпераменту на діяльність особистості та керівника.
10. Соціальні, моральні норми як регулятори поведінки особистості в процесі праці.
11. Емоційний інтелект керівника.
12. Правила організації робочого місця керівника. Цифрове робоче місце.
13. Трансформація умов праці у цифровій економіці
14. Професіограма менеджера.
15. Формування сприятливого соціально-психологічного клімату в колективі.
16. Етнокультурні та етнопсихологічні особливості ділового спілкування.
17. Таксономія Блума (класичний та новий підхід).
18. Забезпечення рівності прав і можливостей працівників в умовах цифровізації.
19. Характеристика методів, форм навчання та їх сучасні тенденції.
20. Сучасні інформаційні технології (в т.ч. додатки та платформи) для реалізації навчальної діяльності.
21. Вебінари, семінари, тренінги, курси, як ефективний спосіб навчання та саморозвитку.
22. Вплив епідемії та війни на умови та засоби навчання.
23. Прийоми та засоби активізації навчальної діяльності.
24. Методи і прийоми мотивації і стимулювання до навчання.
25. Психологія оцінювання навчання.
26. Самооцінка та ефективність навчання.

27. Характеристика контролю та самоконтролю навчання.

28. Електронний документообіг як спосіб цифрової організації праці

29. Комунікативний процес та ефективність управління навчанням в умовах цифрової трансформації.

30. Повага, толерантність, етика до різноманітності та міжкультурності суб'єктів навчання.

31. Форми та методи дистанційного навчання.

32. Види ділових відносин між людьми, а також форми управлінського спілкування.

33. Форми науково-дослідної роботи в університеті.

34. Методологія та методи наукового дослідження.

35. Презентація результатів наукового дослідження.

36. ШІ як помічник в навчальній діяльності.

37. Використання AI, VR, AR в професійні діяльності та навчанні.

10. Загальні вимоги

Освітній процес регулюється академічними правилами ЛНТУ. Здобувачі освіти зобов'язані ознайомитися з вимогами, визначеними Кодексом академічної доброчесності ЛНТУ та Політикою етичного використання штучного інтелекту в ЛНТУ, і дотримуватися принципів академічної доброчесності та етичного використання штучного інтелекту в освітній діяльності.

Академічна доброчесність. Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX та внутрішніх нормативних документів ЛНТУ. Не допускаються академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, привласнення авторства, несамостійне виконання завдань, а також недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом.

Використання штучного інтелекту. Інструменти штучного інтелекту можуть використовуватися для пошуку ідей, пояснення методів, попереднього структурування, мовного редагування та допоміжного аналізу неконфіденційних даних, якщо конкретне завдання не передбачає повністю самостійного виконання. Здобувач освіти має зазначати використаний інструмент, мету та етап його застосування, перевіряти факти й розрахунки та самостійно обґрунтовувати висновки.

11. Література

І. Навчально-методичні матеріали та розробки

Праці автора силабуса:

1. Психологія діяльності та навчальний менеджмент. Конспект лекцій для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Менеджмент» галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 073 Менеджмент денної та заочної форм навчання / уклад. Н. М. Василик, О. М. Зеленко. Луцьк : ЛНТУ, 2023. 152 с.

2. Психологія діяльності та навчальний менеджмент. Методичні вказівки до практичних занять для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування денної та заочної форм навчання / уклад. Н. М. Василик, О. М. Зеленко. Луцьк : ЛНТУ, 2023. 48 с.

3. Психологія діяльності та навчальний менеджмент. Методичні вказівки до самостійних занять для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування денної та заочної форм навчання / уклад. Н. М. Василик, О. М. Зеленко. Луцьк : ЛНТУ, 2023. 58 с.

ІІ. Наукові праці

Праці автора силабуса:

4. Василик Н. М. Підходи до оцінки ефективності системи стрес-менеджменту в організації. 2026. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3842

5. Vavdiiuk N., Koretska N., Koshchii O., Vasilik N., Galushchak V., Virun L. Digital Leadership in Industry 4.0 and 5.0. 2026. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/5602

6. Василик Н. М. Управління розвитком креативної освіти в ЗВО. 2025. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3888

7. Василик Н. М. Переваги та недоліки цифрової трансформації для розвитку системи креативного менеджменту в організації. 2025. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3887

8. Tendiuk A., Vasilik N., Kutsai N., Galushchak V., Virun L. Managing Organizations in the Digital Age: Synergy of Technology and Green Management Principles. 2025. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3856

9. Кощій О. В., Василик Н. М. Цифрова трансформація діяльності вітчизняних підприємств. 2024. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3979

10. Shubalyi O., Gordiichuk A., Kosinskyi P., Rud N., Vasilik N., Kiiilukha O. Analysis of modern trends in the transformation of the agricultural sector of Ukraine: a case study of a regional surveyor. 2024. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3918

11. Кощій О. В., Корецька Н. І., Василик Н. М. Управління організацією в умовах VUCA. 2023. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3975

12. Василик Н. М. Суть та особливості віртуальних креативних команд. 2023. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3973

13. Василик Н. М. Роль та вимоги креативного менеджера при проведенні цифрової трансформації організації. 2023. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3974

14. Shubalyi O., Rud N., Shubala I., Gordiichuk A., Kiiilukha O., Vasilik N. Analysis of the labour resources usage in agricultural enterprises of Ukraine: a case study of the Volyn region. 2023. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3976

15. Василик Н. М. Підходи до діагностики професійного вигорання менеджерів. 2022. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4017

16. Vavdiiuk N., Koshchii O., Galushchak V., Vasilik N., Smolych D. Formation of the soft skills among students of higher education. 2022. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3610

17. Василик Н. М. Впровадження та розвиток стрес-менеджменту в організації. 2022. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4016

Праці інших авторів:

18. Дудник Н., Свйонтик О., Дмитришин А. (2025). Толерантність як компетенція сучасного педагога. Молодь і ринок, № 10(242). https://doi.org/10.24919/2308-4634.2025.344560

19. Кабінет Міністрів України (2025). Про затвердження операційного плану заходів з реалізації у 2025–2028 роках Стратегії розвитку вищої освіти в Україні на 2022–2032 роки та внесення змін до Стратегії розвитку вищої освіти в Україні на 2022–2032 роки. Розпорядження від 03.12.2025 № 1383-р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1383-2025-р

20. Крикун О. О. (2025). Організація праці менеджера в цифровому середовищі. Грааль науки, № 52, 466–475. https://doi.org/10.36074/grail-of-science.23.05.2025.058

21. Ліба Н., Усатов Б. (2025). Методологія наукових досліджень як концептуальна основа фахової підготовки здобувачів освіти в ЗВО. Вісник Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького. Серія «Педагогічні науки», (2), 114–121. https://doi.org/10.31651/2524-2660-2025-2-114-121

22. Методологія та організація наукових досліджень (галузі знань: 05 – соціальні та поведінкові науки, 07 – управління та адміністрування, 28 – публічне управління та адміністрування) : навч. посіб. / Вахович І. М., Ліпич Л. Г., Полінкевич О. М., Ковальчук Н. В., Хілуха О. А.; за заг. ред. Л. Г. Ліпич, О. М. Полінкевич. 2-ге вид., доп. і перероб. Луцьк : Вежа-Друк, 2023. 286 с. 1 електрон. опт. диск (CD-ROM). Об’єм даних 43,4 Мб. URL: https://lib.lntu.edu.ua/uk/147258369/13841

23. Психологія діяльності та навчальний менеджмент : навч.-метод. посіб. для самост. вивч.

дисципліни / за заг. ред. В. А. Козакова. Київ : КНЕУ, 2003. 829 с.

24. Психологія діяльності та навчальний менеджмент : навч. посіб. / за заг. ред. М. В. Артюшиної. Київ : КНЕУ, 2008. 336 с.

25. Психологія управління : навч. посіб. / Когут Я. М., Пряхіна Н. О., Жидецький Ю. Ц., Кіржецький Ю. І., Поцюрко О. Ю.; за ред. Я. М. Когута. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2024. 210 с.

26. Скібіцька Л. І. Організація праці менеджера : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2024. 358 с.

27. Тайм-менеджмент : навч. посіб. для закладів вищої освіти / МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини; уклад. Н. М. Малярчук. Умань : Видавець «Сочінський М. М.», 2024. 175 с.

ІІІ. Інформаційні ресурси

28. Кодекс Честі. Луцький національний технічний університет. URL: https://lntu.edu.ua/uk/studentu-0/prava-studentiv

29. Освітні програми ЛНТУ. URL: https://lntu.edu.ua/uk/studentu-0/navchannya/osvitniy-programi

30. Платформи для вдосконалення навичок та саморозвитку. URL: https://lntu.edu.ua/uk/platformy-dlya-vdoskonalennya-navychok-ta-samorozvytku

31. Е-Портал ЛНТУ URL: https://lntu.edu.ua/uk/e-portal