МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ БІЗНЕСУ ТА ПРАВА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
_____ Любов КОВАЛЬСЬКА
«27» серпня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор
_____ Надія КОВАЛЬЧУК
«29» серпня 2026 р.

СИЛАБУС

з освітнього компонента «Управлінський облік ІІ»
ступінь вищої освіти – бакалавр
галузь знань – 07 Управління та адміністрування
спеціальність – 071 Облік і оподаткування
освітня програма – Облік і оподаткування

Кафедра обліку і аудиту

Силабус склав(ла) доцент кафедри обліку і аудиту, к.е.н., доцент Наталія ТЛУЧКЕВИЧ

Силабус затверджений на засіданні кафедри обліку і аудиту, протокол № 2 від «27» серпня 2026 р.

Завідувач кафедри к.е.н., доцент Оксана НУЖНА

Розглянуто та схвалено групою забезпечення освітньої програми «Облік і оподаткування», протокол № 2 від «27» серпня 2026 р.

Гарант ОП «Облік і оподаткування» к.е.н., доцент Віталій ЧУДОВЕЦЬ

Схвалено науково-методичною радою університету, протокол № 1/а від «29» серпня 2026 р.

Затверджений силабус онлайн:
https://e.lntu.edu.ua/syllabus/1620

Луцьк – 2026

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА «Управлінський облік ІІ»

Освітня програма	Облік і оподаткування
Галузь знань / Спеціальність	07 Управління та адміністрування / 071 Облік і оподаткування
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	нормативна
Мова викладання	українська
Обсяг	5 кредитів ECTS / 150 годин, семестр 6
Форма контролю	екзамен, курсовий проєкт
Викладач(і)	к.е.н., доцент Наталія ТЛУЧКЕВИЧ

1. Мета і завдання дисципліни

Мета: Висвітлення теоретичних основ та методологічних аспектів управлінського обліку для забезпечення управлінського персоналу усіх рівнів організаційної структури підприємства інформацією для розробки бюджетів і контролю за їх виконанням, обліку і контролю діяльності центрів відповідальності із застосуванням трансфертного ціноутворення, формування і прийняття управлінських рішень, їх оптимізації та контролю за їх виконанням, організації управлінського обліку на практиці.

Завдання: Оволодіння теоретичними основами управлінського обліку; опанування методики бюджетного планування та контролю доходів, витрат і фінансових результатів діяльності центрів відповідальності та підприємства в цілому; проведення аналізу релевантної інформації при прийнятті управлінських рішень; оцінка варіантів управлінських рішень та проведення контролю за їх виконанням; вивчення методики розрахунку трансфертних цін та визначення оптимальної її величини для ціноутворення; складання управлінської (внутрішньогосподарської) звітності; проектування системи управлінського обліку на практиці.

Пререквізити: Комунікативні процеси та професійна етика, теорія бухгалтерського обліку, бухгалтерський облік, нормативне забезпечення обліку і оподаткування, фінансовий облік І, управлінський облік І.

2. Компетентності

ІК — інтегральна компетентність: Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

ЗК02 — Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК08 — Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК13 — Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

СК02 — Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв’язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК03 — Здатність до відображення інформації про господарські операції суб’єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК06 — Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп’ютерних технологій.

СК08 — Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб’єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності

звітності, збереження й використання його ресурсів.

3. Структура дисципліни, розподіл годин, зв'язок тем з компетентностями

№	Назва теми	**Лекції** денна/ заочна	**Практ./ Семін.** денна/ заочна	**Лаб.** денна/ заочна	**Самост. робота** денна/ заочна	Разом	Методи навчання	Методи оцінювання	ЗК та СК
Змістовий модуль 1. Застосування бюджетування та контролю в процесі прийняття управлінських рішень.									
1	Тема 1. Бюджетне планування і контроль.	6/1	6/1	6/1	12/27	30/30	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8, захист лабораторних робіт	ЗК02, ЗК08, ЗК13, СК02, СК03, СК06, СК08
2	Тема 2. Облік і контроль за центрами відповідальності.	3/1	3/1		12/16	18/18	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК02, ЗК08, ЗК13, СК02, СК03, СК06, СК08
3	Тема 3. Трансфертне ціноутворення.	3/0,5	3/0,5		8/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК02, ЗК08, ЗК13, СК02, СК03, СК06, СК08
4	Тема 4. Аналіз релевантної інформації для прийняття управлінських рішень.	4/1	6/1	2/0,5	14/23,5	26/26	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8, захист лабораторних робіт	ЗК02, ЗК08, ЗК13, СК02, СК03, СК06, СК08
Змістовий модуль 2. Організація управлінського обліку.									
5	Тема 5. Управління запасами. Стратегічне планування, облік і прийняття рішень.	4/0,5	4/0,5	4/0,25	9/19,75	21/21	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8, захист лабораторних робіт	ЗК02, ЗК08, ЗК13, СК02, СК03, СК06, СК08
6	Тема 6. Управлінська (внутрішньогосподарська) звітність.	4/1	4/1	3/0,25	10/18,75	21/21	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8, захист лабораторних робіт	ЗК02, ЗК08, ЗК13, СК02, СК03, СК06, СК08
7	Тема 7. Проектування системи управлінського обліку.	6/1	4/1		10/18	20/20	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК02, ЗК08, ЗК13, СК02, СК03, СК06, СК08
	Разом	**30/6**	**30/6**	**15/2**	**75/136**	**150/150**			

Легенда: ЗК — загальна компетентність (номер за п. 2); СК — спеціальна (фахова) компетентність (номер за п. 2). Повне формулювання кожного коду наводиться в ОП / стандарті спеціальності.

Методи навчання: МН1 — словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН2 — практичний метод (лабораторні та практичні заняття); МН3 — наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); МН4 — робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); МН5 — відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); МН6 — самостійна робота (розв'язання завдань); МН7 — індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.

Методи оцінювання: МО1 — екзамен; МО2 — усне або письмове опитування; МО4 — тестування; МО7 — презентації результатів виконаних завдань та досліджень; МО8 — презентація та виступи на наукових заходах.

4. Результати навчання

ПРН02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПРН03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПРН04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПРН08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

ПРН09. Ідентифіковувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.

ПРН12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

5. Неформальна освіта

Рекомендовані курси, тренінги, стажування та інші: результати навчання, здобуті у формальній, неформальній чи інформальній освіті, можуть бути визнані відповідно до процедур ЛНТУ. Підтвердженнями можуть бути сертифікати тематичних тренінгів, вебінарів чи онлайн-курсів разом з описом досягнутих результатів навчання та, за потреби, коротке верифікаційне завдання або портфоліо.

6. Критерії та форми контролю

Оцінювання — за 100-бальною шкалою (національна шкала / ЄКТС). Підсумковий бал = поточний контроль (20 %) + модульний контроль (30 %) + курсовий проєкт (10 %) + екзамен (40 %).

Академічна доброчесність: самостійне виконання завдань; коректне посилання на джерела; позначення частин тексту, згенерованих засобами ШІ. Порушення академічної доброчесності не толеруються.

7. Зміст тем

Тема 1. Бюджетне планування і контроль.

Сутність і функції бюджетування на мікрорівні. Бюджет. Види і форми бюджетів. Порядок складання операційного і фінансового бюджетів. Контроль за виконанням бюджетів. Статичні та гнучкі бюджети. Ризики недосягнення цілей бюджетування та управлінських цілей.

Тема 2. Облік і контроль за центрами відповідальності.

Сутність центрів та обліку відповідальності. Центр відповідальності. Місце виникнення витрат. Класифікація центрів відповідальності. Облік і контроль діяльності центрів відповідальності.

Тема 3. Трансфертне ціноутворення.

Поняття трансфертної ціни. Принципи трансфертного ціноутворення. Методи трансфертного ціноутворення. Оптимальна величина трансфертної ціни для ціноутворення.

Тема 4. Аналіз релевантної інформації для прийняття управлінських рішень.

Процес прийняття рішення і релевантність облікової інформації. Релевантні доходи і витрати. Класифікація управлінських рішень. Вибір варіантів рішень. Аналіз варіантів альтернативних

рішень. Контроль за виконанням управлінських рішень.

Тема 5. Управління запасами. Стратегічне планування, облік і прийняття рішень.

Запаси. Гнучкі і обмежені ресурси. Управління запасами. Оптимальний обсяг замовлення. Вибір стратегії і довгострокове фінансове планування. Види стратегії. Бюджетування життєвого циклу продукції.

Тема 6. Управлінська (внутрішньогосподарська) звітність.

Управлінська (внутрішньогосподарська) звітність. Види та форми внутрішньої звітності за класифікаційними ознаками. Варіанти подання внутрішньої звітності. Принципи підготовки внутрішньої звітності. Послідовність процесу формування внутрішньої звітності. Реквізити внутрішньої звітності.

Тема 7. Проектування системи управлінського обліку.

Етапи організації управлінського обліку. Системи рахунків управлінського обліку. План організації управлінського обліку. Посадові інструкції бухгалтерів з управлінського обліку. Облікова політика управлінського обліку.

8. Курсовий проєкт

Написання курсового проєкту з дисципліни «Управлінський облік ІІ» є важливою складовою навчального процесу майбутніх спеціалістів з обліку і оподаткування. Це самостійне навчально-наукове дослідження здобувача освіти, яке виконується з метою засвоєння і закріплення теоретичних знань, набутих під час вивчення дисципліни та практичних навичок з організації і методики управлінського обліку, обліку витрат та розрахунку собівартості продукції (робіт, послуг), проведення аналізу беззбитковості, складання бюджетів доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства, оцінки варіантів управлінських рішень на мікрорівні.
Тематика курсових проєктів відповідає завданням навчальної дисципліни «Управлінський облік ІІ» і пов’язана з практичними потребами підприємств, установ і організацій. Курсовий проєкт складається з трьох частин (теоретична, практична та проєктна). Етапи виконання курсового проєкту визначаються графіком та відповідним методичним забезпеченням.

Курсовий проєкт оцінюється за 100-бальною шкалою відповідно до вагових коефіцієнтів:

Виконання курсового проєкту - 70%:

Розділ 1 (теоретичний) - 10 балів

Розділ 2 (практичний) - 15 балів

Розділ 3 (практичний) – 15 балів

Розділ 4 (проєктна частина)- 20 балів

Оформлення та узагальнення результатів – 10 балів

Захист курсового проекту – 30%:

Доповідь – 15 балів

Відповіді на запитання – 15 балів

Години на виконання курсового проєкту виділені із самостійної роботи.

9. Загальні вимоги

Освітній процес регулюється академічними правилами ЛНТУ. Здобувачі освіти зобов’язані ознайомитися з вимогами, визначеними Кодексом академічної доброчесності ЛНТУ та Політикою етичного використання штучного інтелекту в ЛНТУ, і дотримуватися принципів академічної доброчесності та етичного використання штучного інтелекту в освітній діяльності.

Академічна доброчесність. Учасники освітнього процесу зобов’язані дотримуватися Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX та внутрішніх нормативних документів ЛНТУ. Не допускаються академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, привласнення авторства, несамостійне виконання завдань, а також недоброчесне використання

результатів, згенерованих штучним інтелектом.

Використання штучного інтелекту. Інструменти штучного інтелекту можуть використовуватися для пошуку ідей, пояснення методів, попереднього структурування, мовного редагування та допоміжного аналізу неконфіденційних даних, якщо конкретне завдання не передбачає повністю самостійного виконання. Здобувач освіти має зазначати використаний інструмент, мету та етап його застосування, перевіряти факти й розрахунки та самостійно обґрунтовувати висновки.

10. Література

І. Навчально-методичні матеріали та розробки

Праці автора силабуса:

1. Тлучкевич Н.В. Управлінський облік ІІ: електр. навч. посіб., 2023. Довідка № 23-02. Протокол засідання навчально-методичної ради ЛНТУ № 5 від 24 січня 2023 р. URL: https://elib.lntu.edu.ua/sites/default/files/elib_upload/%D0%A2%D0%BB%D1%83%D1%87%D0%BA%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87%204/index1.html

2. Управлінський облік ІІ. Конспект лекцій для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування денної та заочної форм навчання / уклад. Н.В. Тлучкевич. Луцьк: ЛНТУ, 2024. 48 с. URL: https://lib.lntu.edu.ua/uk/147258369/16596

3. Управлінський облік ІІ. Методичні вказівки до практичних занять для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування денної та заочної форм навчання / уклад. Н.В. Тлучкевич. Луцьк: ЛНТУ, 2024. 48 с. URL: https://lib.lntu.edu.ua/uk/147258369/16598

4. Управлінський облік ІІ. Методичні вказівки до лабораторних занять для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування денної та заочної форм навчання / уклад. Н.В. Тлучкевич. Луцьк: ЛНТУ, 2024. 44 с. URL: https://lib.lntu.edu.ua/uk/147258369/16599

5. Управлінський облік ІІ. Методичні вказівки до виконання самостійної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування денної та заочної форм навчання / уклад. Н.В. Тлучкевич. Луцьк: ЛНТУ, 2024. 24 с. URL: URL: https://lib.lntu.edu.ua/uk/147258369/16600

6. Управлінський облік ІІ. Методичні вказівки до виконання курсового проєкту для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування денної та заочної форм навчання / уклад. Н.В. Тлучкевич. Луцьк: ЛНТУ, 2024. 48 с. URL: https://lib.lntu.edu.ua/uk/147258369/16601

Праці інших авторів:

7. Задорожний З.-М.В., Муравський В.В., Семанюк В.З., Омецінська І.Я. Управлінський облік: навч. посіб. Тернопіль: ВПЦ «Університетська думка», 2023. 293 с.

8. Управлінський облік: Managerial Accounting. Підручник / Г.О. Партин, А.Г. Загородній, А.І. Ясінська, Т.І. Воскресенська, Н.О. Микитюк. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2023. 672 с.

9. Управлінський облік: підручник / В.С. Лень. Київ: Каравела, 2022. 260 с.

10. Голов С.Ф. Управлінський облік: підручник. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. 534.

11. Шевців Л.Ю. Управлінський облік: навч. посіб. Львів : Растр-7, 2022. 642 с.

ІІ. Наукові праці

Праці автора силабуса:

12. Писаренко Т.М., Нужна О.А., Тлучкевич Н.В. Теоретичні, методичні та етичні аспекти прийняття стратегічних управлінських рішень в обліку. Економічний форум. 2022. № 3. С. 126-131. URL: http://e-forum.lntu.edu.ua/index.php/ekonomichnyy_forum/article/download/334/322

13. Писаренко Т.М., Нужна О.А., Тлучкевич Н.В. Організація роботи управлінського облікового персоналу в бюджетних установах: теоретичні, методичні та комунікативні аспекти. Галицький економічний вісник. 2022. № 4(77). С. 64-69. URL: https://doi.org/10.33108/galicianvisnyk_tntu2022.04

14. Нужна О. А., Тлучкевич Н. В., Писаренко Т. М. Оцінка економічних ризиків на підприємствах України: управлінський аспект. Економічний форум. 2023. № 1. С. 87-93. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/5029

15. Тлучкевич Н.В. Управлінський облік витрат за стадіями життєвого циклу продукції в сільському господарстві. Інформаційний базис обґрунтування управлінських рішень: стан та перспективи розвитку: [колективна монографія] / колектив авторів. Луцьк: ВІП ЛНТУ, 2023. 223с. С.187-222. URL: https://drive.google.com/file/d/1bPqc5uDRIB46xp8dhzty0-9giGGiPHn2/view?usp=sharing

16. Тлучкевич Н., Нужна О., Писаренко Т. Управлінський аспект ризиків у процесі бюджетування. Галицький економічний вісник. 2024. Том 90. № 5. С. 77-82. URL: https://galicianvisnyk.tntu.edu.ua/?art=1354

17. Тлучкевич Н. В., Садовська І. Б., Нужна О. А.Організаційні та комунікативні аспекти обліку за центрами відповідальності. Галицький економічний вісник. 2025. Т. 94. № 3. С. 42-48. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/2742

18. Nataliia Tluchkevych,, Oksana Nuzhna,Tatyana Pisarenko. Management aspect of tax planning in conditions of uncertainty. Економічний форум. 2023. № 1(2). С. 87-93. URL: http://e-forum.lntu.edu.ua/index.php/ekonomichnyy_forum/article/view/401/390

19. Тлучкевич Н., Нужна О. Облікові аспекти управління витратами. Acta Academiae Beregsasiensis. Economics. 2026. Том 1, № 13. С. 417–428. https://doi.org/10.58423/2786-6742/2026-13-417-428

20. Zhurakovska I., Nuzhna O., Tluchkevych N. TRENDING TOPICS OF ACCOUNTING RESEARCH: EXPERIENCE OF UKRAINE. Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice. 2022. Vol. 4(45). P. 276–284. https://doi.org/10.55643/fcaptp.4.45.2022.3826.

21. Iryna Sadovska, Nataliia Tluchkevych, Kateryna Nahirska, Oksana Nuzhna, Olha Shulha, Anna Safarova, Olena Skoruk Kateryna Melnyk. PRAXEOLOGY OF THE ENGINEERING THEORY OF MANAGEMENT ACCOUNTING IN ENTERPRISES OF THE AGRICULTURAL SECTOR: A SYSTEM OF DERIVED BALANCES (IN UKRAINIAN CONTEXT). AD ALTA: Journal of Interdisciplinary Research. 2023. Vol. 13. Iss. 2. Spicial Issue 13/02-XXXV. 2023. P. 116-121. / URL: https://www.magnanimitas.cz/ADALTA/130235/papers/A_18.pdf

22. Dimov, I., Bielousov, Y., Kravtsov, A., Shakhovets, A., & Tluchkevych, N. (2024). Circular economy and digital technologies as drivers of sustainable development of the agricultural sector of the region in Ukrain. Cadernos De Educação Tecnologia E Sociedade, 17(se3), 287–297. URL: https://doi.org/10.14571/brajets.v17.nse3.287-297

Праці інших авторів:

23. Метіль Т.К., Максимчук І.А. Організація управлінського обліку в інформаційному просторі підприємства. Інвестиції: практика та досвід. 2021. №16. С.46-50. http://www.investplan.com.ua/?op=1&z=7561&i=6

ІІІ. Інформаційні ресурси

24. Сайт Верховної Ради України. Законодавство України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws

25. Сайт Міністерства фінансів України. URL: https://mof.gov.ua/uk