МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ БІЗНЕСУ ТА ПРАВА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
_____ Любов КОВАЛЬСЬКА
«27» серпня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор
_____ Надія КОВАЛЬЧУК
«29» серпня 2026 р.

СИЛАБУС

з освітнього компонента «Комунікативні процеси та професійна етика»
ступінь вищої освіти – бакалавр
галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право
спеціальність – D1 Облік і оподаткування
освітня програма – Облік і оподаткування

Кафедра обліку і аудиту

Силабус склав(ла) завідувач кафедри обліку і аудиту, к.е.н., доцент Оксана НУЖНА

Силабус затверджений на засіданні кафедри обліку і аудиту, протокол № 2 від «27» серпня 2026 р.

Завідувач кафедри к.е.н., доцент Оксана НУЖНА

Розглянуто та схвалено групою забезпечення освітньої програми «Облік і оподаткування», протокол № 2 від «27» серпня 2026 р.

Гарант ОП «Облік і оподаткування» к.е.н., доцент Віталій ЧУДОВЕЦЬ

Схвалено науково-методичною радою університету, протокол № 1/а від «29» серпня 2026 р.

Затверджений силабус онлайн:
https://e.lntu.edu.ua/syllabus/1846

Луцьк – 2026

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА «Комунікативні процеси та професійна етика»

Освітня програма	Облік і оподаткування
Галузь знань / Спеціальність	D Бізнес, адміністрування та право / D1 Облік і оподаткування
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	нормативна
Мова викладання	українська
Обсяг	7 кредитів ECTS / 210 годин, семестр 1
Форма контролю	екзамен
Викладач(і)	к.е.н., доцент Оксана НУЖНА

1. Мета і завдання дисципліни

Мета: формування комплексу знань і практичних навичок ділового спілкування, дотримання етичних принципів та норм майбутньої професії бухгалтера, аудитора, ревізора та податкового інспектора.

Завдання: одержання систематичних теоретичних знань і практичних навичок спілкування, самопрезентації, формування іміджу, виступу в аудиторії, ведення дискусії, вибору ефективного стилю спілкування, протистояння маніпулюванню у комунікації, ділової комунікації; вивчення структури та змісту кодексу етики професійних бухгалтерів та податківців; набуття практичних навичок використання етичних норм.

Пререквізити: філософія.

2. Компетентності

ІК — інтегральна компетентність: Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

ЗК03 — Здатність працювати в команді.

ЗК04 — Здатність працювати автономно.

ЗК05 — Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК06 — Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК07 — Здатність бути критичним та самокритичним.

ЗК09 — Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК12 — Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК14 — Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК16 — Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

СК10 — Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов’язків.

СК11 — Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

3. Структура дисципліни, розподіл годин, зв'язок тем з компетентностями

№	Назва теми	**Лекції** денна/ заочна	**Практ./ Семін./ лаб** денна/ заочна	**Самост. робота** денна/ заочна	**Разом**	**Методи навчання**	**Методи оцінювання**	**ЗК та СК**
Змістовий модуль 1. Комунікативні процеси								
1	Тема 1. Процес спілкування та його складові	2/0,5	3/0,5	9/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
2	Тема 2. Вербальні засоби спілкування	2/0,5	3/0,5	9/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
3	Тема 3. Невербальні засоби спілкування	2/0,5	3/0,5	9/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
4	Тема 4. Спілкування як взаємодія	2/0,25	3/0,5	9/13,25	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
5	Тема 5. Стратегії і тактики впливу і маніпулювання	2/0,5	3/0,5	9/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
6	Тема 6. Сприйняття і розуміння у спілкуванні	2/0,25	3/0,5	9/13,25	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11

№	Назва теми	Лекції денна/ заочна	Практ./ Семін./ лаб денна/ заочна	Самост. робота денна/ заочна	Разом	Методи навчання	Методи оцінювання	ЗК та СК
7	Тема 7. Педагогічне спілкування. Взаємодія і сприйняття у педагогічному спілкуванні	2/0,5	3/0,5	9/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
8	Тема 8. Конфлікти у спілкуванні	2/0,5	3/0,5	9/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
Змістовий модуль 2. Діловий етикет та професійна етика								
9	Тема 9. Культура спілкування. Мовний етикет	2/0,25	3/0,5	9/13,25	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
10	Тема 10. Ділова міжособистісна комунікація	2/0,25	3/0,5	9/13,25	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
11	Тема 11. Етика ділового спілкування	2/0,25	3/0,5	9/13,25	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
12	Тема 12. Професійна етика: виникнення та призначення в суспільстві	2/0,25	3/0,5	9/13,25	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11

№	Назва теми	**Лекції** денна/ заочна	**Практ./ Семін./ лаб** денна/ заочна	**Самост. робота** денна/ заочна	**Разом**	**Методи навчання**	**Методи оцінювання**	**ЗК та СК**
13	Тема 13. Регулювання професії бухгалтера та аудитора на сучасному етапі	2/0,5	3/0,5	9/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
14	Тема 14. Етика професійного бухгалтера / Ethics of a professional accountant	2/0,5	3/0,5	9/13	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
15	Тема 15. Етика працівника ДПСУ	2/0,5	3/1	9/12,5	14/14	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1, МО2, МО4, МО7, МО8	ЗК03, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07, ЗК09, ЗК12, ЗК14, ЗК16, СК10, СК11
	Разом	**30/6**	**45/8**	**135/196**	**210/210**			

Легенда: ЗК — загальна компетентність (номер за п. 2); СК — спеціальна (фахова) компетентність (номер за п. 2). Повне формулювання кожного коду наводиться в ОП / стандарті спеціальності.

Методи навчання: МН1 — словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН2 — практичний метод (лабораторні та практичні заняття); МН3 — наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); МН4 — робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); МН5 — відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); МН6 — самостійна робота (розв'язання завдань); МН7 — індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.

Методи оцінювання: МО1 — екзамен; МО2 — усне або письмове опитування; МО4 — тестування; МО7 — презентації результатів виконаних завдань та досліджень; МО8 — презентація та виступи на наукових заходах.

4. Результати навчання

ПРН16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПРН17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

ПРН20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

ПРН21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПРН22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

5. Цілі сталого розвитку

ЦСР 4 – Якісна освіта

ЦСР 5 – Гендерна рівність

ЦСР 8 – Гідна праця та економічне зростання

ЦСР 10 – Скорочення нерівності

ЦСР 16 – Мир, справедливість та сильні інститути

6. Неформальна освіта

Рекомендовані курси, тренінги, стажування та інші: результати навчання, здобуті у формальній, неформальній чи інформальній освіті, можуть бути визнані відповідно до процедур ЛНТУ. Підтвердженнями можуть бути сертифікати тематичних тренінгів, вебінарів чи онлайн-курсів разом з описом досягнутих результатів навчання та, за потреби, коротке верифікаційне завдання або портфоліо.

7. Критерії та форми контролю

Оцінювання — за 100-бальною шкалою (національна шкала / ЄКТС). Підсумковий бал = поточний контроль (30 %) + ІЗ/КПІЗ (10 %) + модульний контроль (20 %) + екзамен (40 %).

Академічна доброчесність: самостійне виконання завдань; коректне посилання на джерела; позначення частин тексту, згенерованих засобами ШІ. Порушення академічної доброчесності не толеруються.

8. Зміст тем

Тема 1. Процес спілкування та його складові

Сутність поняття спілкування. Форми, види і структура спілкування. Комунікативна сторона спілкування. Порушення, труднощі і бар’єри спілкування.

Тема 2. Вербальні засоби спілкування

Загальна характеристика засобів спілкування. Мовна комунікація: структура і функції. Бар'єри у вербальній комунікації. Цілі та фактори ефективного слухання. Стилі слухання і зворотний зв'язок у міжособистісному спілкуванні.

Тема 3. Невербальні засоби спілкування

Значення і функції невербальної комунікації. Засоби невербальної комунікації і проблема інтерпретації невербальної поведінки. Міміка і жести у невербальному спілкуванні. Просторово-часовий фактор спілкування. Візуальний контакт. Поза як джерело невербальної інформації у спілкуванні.

Тема 4. Спілкування як взаємодія

Структура міжособистісної взаємодії. Характеристика інтерактивної сторони спілкування. Стилі спілкування.

Тема 5. Стратегії і тактики впливу і маніпулювання

Основні стратегії впливу на людину. Засоби і механізми маніпулятивного впливу. Маніпуляції у спілкуванні. Розпізнання маніпуляції та захист від неї. Трансактний аналіз спілкування. Типи трансакцій. Основи асертивної поведінки.

Тема 6. Сприйняття і розуміння у спілкуванні

Зміст та ефективність міжособистісного сприйняття. Типові схеми формування першого враження. Особливості сприйняття за постійного спілкування. Механізми сприйняття у спілкуванні. Самоподача у спілкуванні. Імідж.

Тема 7. Педагогічне спілкування. Взаємодія і сприйняття у педагогічному спілкуванні

Специфіка педагогічного спілкування. Функції та структура педагогічного спілкування. Педагогічні функції мовлення і комунікативна поведінка педагога. Міміка, пантоміміка, та інші засоби невербального спілкування педагога. Специфіка взаємодії у педагогічному процесі.

Рольові позиції у педагогічному спілкуванні. Стиль відносин і характер педагогічного впливу у процесі навчання. Стилі педагогічного спілкування. Сприйняття у педагогічному спілкуванні. Імідж педагога.

Тема 8. Конфлікти у спілкуванні

Поняття, сутність і типи конфліктів. Управління конфліктами. Стилі розв'язання конфліктів. Правила поведінки у конфліктній ситуації. Типи конфліктних особистостей. Етика спілкування і толерантність як принцип культури спілкування.

Тема 9. Культура спілкування. Мовний етикет

Поняття про мовний етикет. Характеристика елементів мовного етикету. Дотримання норм мовного етикету – необхідна умова ділового спілкування. Особливості мовного етикету в різних народів.

Тема 10. Ділова міжособистісна комунікація

Психологія ділового спілкування. Репрезентативні системи у діловій комунікації. Рольові та маніпулятивні класифікації. Культура спілкування керівника. Ділова міжособистісна комунікація в професійній діяльності бухгалтера.

Тема 11. Етика ділового спілкування

Поняття про етику. Технологія і практика ділового спілкування. Філософські принципи прийняття етичних рішень. Діловий етикет. Національні особливості ділового етикету в різних країнах.

Тема 12. Професійна етика: виникнення та призначення в суспільстві

Історія та умови виникнення професійної етики. Професійна етика в суспільстві та її взаємозв'язок з іншими науками. Класифікація професійної етики. Особливості етики різних професій.

Тема 13. Регулювання професії бухгалтера та аудитора на сучасному етапі

Професійні організації бухгалтерів в Україні та світі. Міжнародна федерація бухгалтерів. Федерація професійних бухгалтерів та аудиторів України (ФПБАУ). Аудиторська палата України (АПУ). Спілка аудиторів України (САУ). Федерація аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України. Палата аудиторів і бухгалтерів України (ПАБУ). Інститут сертифікованих професіоналів обліку й аудиту (ІСААР).

Тема 14. Етика професійного бухгалтера / Ethics of a professional accountant

Етичний кодекс професійних бухгалтерів: суть і значення. Загальна характеристика основоположних принципів. Загрози дотримання професійної етики бухгалтерами. Застережні заходи щодо усунення або зменшення загроз до прийнятного рівня. Етичні конфлікти у застосуванні основоположних принципів та методи їх розв'язання. Професійна діяльність бухгалтера з точки зору дотримання філософських принципів прийняття етичних рішень.

Code of ethics for professional accountants: essence and meaning. General characteristics of the fundamental principles. Threats to compliance with professional ethics by accountants. Precautions to eliminate or reduce threats to an acceptable level. Ethical conflicts in the application of fundamental principles and methods for their resolution. Professional activities of an accountant from the point of view of compliance with philosophical principles of ethical decision-making.

Тема 15. Етика працівника ДПСУ

Поняття про державну службу. Принципи державної служби. Сутність та завдання етики працівників ДПС. Етичні вимоги суспільства до працівників ДПС. Правила етичної поведінки в органах ДПС. Морально-етичні принципи професійної діяльності працівника ДПС. Норми поведінки працівника ДПС. Протидія корупції в органах ДПС України.

9. Опис ІЗ/КПІЗ

Виконання КПІЗ є одним із обов'язкових модулів залікового кредиту з дисципліни «Комунікативні процеси та професійна етика».

КПІЗ виконується самостійно кожним здобувачем освіти.

Метою виконання КПІЗ є розвиток навичок самостійної роботи, систематизація знань, поглиблене вивчення інформаційних систем, узагальнення класифікаційних ознак, закріплення теоретичних знань та практичне застосування знань здобувача освіти з навчального курсу; при його виконанні та оформленні здобувач освіти використовує комп'ютерну техніку.

При виконанні КПІЗ здобувачі освіти повинні показати належний рівень оволодіння навичками успішної комунікації і дотримання етичних принципів та норм майбутньої професії.

Завдання КПІЗ з дисципліни «Комунікативні процеси та професійна етика»: реферати, презентації, тести, кросворди, есе, тези виступів на конференціях, аналіз проблемних ситуацій з питань ділової комунікації та професійної етики.

КПІЗ захищається під час семестру у години, виділені для індивідуальної роботи

КПІЗ оцінюється за 100-бальною шкалою

10. Загальні вимоги

Освітній процес регулюється академічними правилами ЛНТУ. Здобувачі освіти зобов'язані ознайомитися з вимогами, визначеними Кодексом академічної доброчесності ЛНТУ та Політикою етичного використання штучного інтелекту в ЛНТУ, і дотримуватися принципів академічної доброчесності та етичного використання штучного інтелекту в освітній діяльності.

Академічна доброчесність. Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX та внутрішніх нормативних документів ЛНТУ. Не допускаються академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, привласнення авторства, несамостійне виконання завдань, а також недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом.

Використання штучного інтелекту. Інструменти штучного інтелекту можуть використовуватися для пошуку ідей, пояснення методів, попереднього структурування, мовного редагування та допоміжного аналізу неконфіденційних даних, якщо конкретне завдання не передбачає повністю самостійного виконання. Здобувач освіти має зазначати використаний інструмент, мету та етап його застосування, перевіряти факти й розрахунки та самостійно обґрунтовувати висновки.

11. Література

I. Навчально-методичні матеріали та розробки

Праці автора силабуса:

1. Нужна О.А. Комунікативні процеси та професійна етика: електр. навч. посіб., 2026. Довідка № 26-03. Протокол засідання навчально-методичної ради ЛНТУ № 11 від 24 червня 2026 р. URL: https://elib.lntu.edu.ua/sites/default/files/elib_upload/%D0%9D%D1%83%D0%B6%D0%BD%D0%B0%202026/index.html.

2. Комунікативні процеси та професійна етика [Текст]: конспект лекцій для здобувачів першого (бакалаврського) рівня освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D1 Облік і оподаткування денної та заочної форм навчання / уклад. О.А. Нужна. Луцьк: ЛНТУ, 2026. 82 с. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3499.

3. Комунікативні процеси та професійна етика [Текст]: методичні вказівки для практичних занять для здобувачів першого (бакалаврського) рівня освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D1 Облік і оподаткування денної та заочної форм навчання / уклад. О.А. Нужна. Луцьк: ЛНТУ, 2026. 28 с. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3500.

4. Комунікативні процеси та професійна етика [Текст]: методичні вказівки до виконання самостійної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D1 Облік і оподаткування денної та заочної форм навчання / уклад. О.А. Нужна. Луцьк: ЛНТУ, 2026. 28 с. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3501.

Праці інших авторів:

5. Голов С.Ф., Голубка Я.В., Костюченко В.М., Кузіна Р.В., Чижевська Л.В. Професійна етика бухгалтера: підруч. Житомир: ПП Рута 2022. 260 с. URL: https://eztuir.ztu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/8043/%d0%95%d1%82%d0%b8%d0%ba%d0%b0%20%d0%b1%d1%83%d1%85%d0%b3%d0%b0%d0%bb%d1%82%d0%b5%d1%80%d0%b0.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

6. Кулинич М., Скорук О. Професійна етика бухгалтера, аудитора та податківця: конспект лекцій. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2022. 113 с. URL: https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/20684/3/PEBAP_konspekt.pdf.

II. Наукові праці

Праці автора силабуса:

7. Садовська І. Б., Нужна О. А. Нагірська К. Є. Етичні аспекти професійних комунікацій у сфері аудиту та корпоративного управління зеленою енергетикою. Економіка та суспільство. 2026. № 87. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/5594.

8. Нужна О. Основоположні принципи етики професійних бухгалтерів: зміст і фінансові наслідки їх недотримання. Галицький економічний вісник. 2025. Т. 93. № 2. С. 18-24. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/1389.

9. Тлучкевич Н. В., Садовська І. Б., Нужна О. А.Організаційні та комунікативні аспекти обліку за центрами відповідальності. Галицький економічний вісник. 2025. Т. 94. № 3. С. 42-48. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/2742.

10. Khoroshylova I, Nuzhna O, Sushko D, Skyba H. Moral Principles in Finance: challenges and Risks in the Context of Contemporary Commerce. Management (Montevideo). 2025. Vol. 3. P. 1-13. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/1388.

11. Садовська І. Б., Нужна О. А., Нагірська К. Є. Управлінська звітність в системі економічної безпеки підприємств аграрного сектору. Вісник Львівського торговельно-економічного університету. Серія: Економічні науки. 2024. Вип. 78. С. 87-95. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3997.

12. Нужна О. А. Soft skills як важливий компонент професійної компетентності фахівця з обліку і оподаткування. Soft skills у вищій школі: експертиза ЄС: наук.-метод. тези іжнар. програми підвищення кваліфікації для викладачів (Острог, 21 квіт.–31 трав. 2025 р.). Острог: НаУОА, 2025. Т. 2. С. 139-141. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/3357.

13. Писаренко Т.М., Нужна О.А., Тлучкевич Н.В. Організація роботи управлінського облікового персоналу в бюджетних установах: теоретичні, методичні та комунікативні аспекти. Галицький економічний вісник. 2022. № 4(77). С. 64-69. URL: https://galicianvisnyk.tntu.edu.ua/pdf/77/1091.pdf.

Праці інших авторів:

14. Kulynych M., Skoruk O., Safarova A. Professional ethics of accountant, auditor and taxpayer as a factor of forming public opinion. Економічний часопис Волинського національного університету імені Лесі Українки. 2022. Том 1. №29. С. 25-33. DOI: https://doi.org/10.29038/2786-4618-2022-01-25-33.

III. Інформаційні ресурси

15. Загальні правила етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затв. Наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05.08.2016р. №158. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1203-16#Text.

16. Кодекс етики працівників підрозділу внутрішнього аудиту, затв. Наказом Міністерства фінансів України від 29.09.2011р. №1217. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1195-11#n13.

17. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів (включаючи міжнародні стандарти незалежності) видання 2024 року. URL: https://www.ethicsboard.org/publications/mizhnarodniy-kodeks-etiki-profesiynikh-bukhgalteriv-0.

18. Правила етичної поведінки в органах Державної податкової служби, затв. Наказом ДПС

України від 02.09.2019р. №52. URL: https://tax.gov.ua/diyalnist-/zakonodavstvo-pro-diyalnis/nakazi-pro-diyalnist/73616.html.

19. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 21.12.2017р. №2258-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text.

20. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 р. №889-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text.

21. Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014р. №1700-VII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text.

22. Аудиторська палата України. URL: https://www.apu.com.ua.

23. Державна податкова служба України. URL: https://tax.gov.ua.

24. Етика професійного бухгалтера: курс на платформі Prometeus. URL: https://courses.prometheus.org.ua.

25. Інститут сертифікованих професіоналів обліку й аудиту. URL: http://icaap.org.ua/.

26. Міжнародна федерація бухгалтерів. URL: https://www.ifac.org/.

27. Палата аудиторів і бухгалтерів України. URL: https://www.pabu.com.ua/ua/.

28. Спілка аудиторів України. URL: http://spilka-audit.org.ua.

29. Федерація аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України. URL: http://federation.faaf.org.ua.

30. Федерації професійних бухгалтерів та аудиторів України. URL: https://www.ufpaa.org.