МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЦИФРОВИХ, ОСВІТНІХ ТА СОЦІАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
_____ Галина ГЕРАСИМЧУК
«28» серпня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор
_____ Надія КОВАЛЬЧУК
«29» серпня 2026 р.

СИЛАБУС

з освітнього компонента «Навчальна (пропедевтична) практика»
ступінь вищої освіти – бакалавр
галузь знань – 01 Освіта/Педагогіка
спеціальність – 014.09 Середня освіта (Інформатика)
освітня програма – Середня освіта. Інформатика

Кафедра цифрових освітніх технологій

Силабус склав(ла) доцент (ПП) кафедри цифрових освітніх технологій, к.пед.н., доцент Олександр СУШИК

Силабус затверджений на засіданні кафедри цифрових освітніх технологій, протокол № 1а від «28» серпня 2026 р.

Завідувач кафедри к.пед.н., доцент Віталій КАБАК

Розглянуто та схвалено групою забезпечення освітньої програми «Середня освіта. Інформатика», протокол № 1а від «28» серпня 2026 р.

Гарант ОП «Середня освіта. Інформатика» к.пед.н., доцент Юлія МЕЛЬНИЧУК

Схвалено науково-методичною радою університету, протокол № 1/а від «29» серпня 2026 р.

Затверджений силабус онлайн:
https://e.lntu.edu.ua/syllabus/2361

Луцьк – 2026

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА «Навчальна (пропедевтична) практика»

Освітня програма	Середня освіта. Інформатика
Галузь знань / Спеціальність	01 Освіта/Педагогіка / 014.09 Середня освіта (Інформатика)
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	нормативна
Мова викладання	українська
Обсяг	3 кредити ECTS / 90 годин, семестр 5
Форма контролю	захист з оцінкою
Викладач(і)	к.пед.н., доцент Олександр СУШИК

1. Мета і завдання дисципліни

Мета: Закріплення знань, отриманих здобувачами вищої освіти на основі вивчення виробничих процесів, експлуатації інформаційних комп’ютерних систем різного призначення, придбання навичок комп’ютерного документоведення, а також оволодіння виробничими навичками роботи як лаборанту комп’ютерного кабінету, спеціалізованого комп’ютерного класу.

Завдання: закріплення і практичне використання теоретичних знань;
розвиток особистісних професійних здібностей, виховання почуття поваги до професії;
початкове накопичення професійного досвіду, поглиблення та вдосконалення знань, умінь, навичок;
формування творчого, дослідницького підходу до професійної діяльності;
ознайомлення зі структурою закладу освіти і загальною організацією місця проходження практики;

Пререквізити: Ділова українська мова та академічне письмо, Комп'ютерна графіка та візуалізація

2. Компетентності

ІК — інтегральна компетентність: Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі у галузі середньої освіти, що передбачає застосування теоретичних знань і практичних умінь з наук предметної спеціальності, педагогіки, психології, теорії та методики навчання і характеризується комплексністю та невизначеністю умов організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти.

ЗК01 — Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, до застосування знань у практичних ситуаціях.

ЗК02 — Знання й розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК03 — Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, до комунікації іноземною мовою за предметною спеціальністю.

ЗК04 — Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук, аналіз та обробку інформації з різних джерел, ефективно використовувати цифрові ресурси та технології в освітньому процесі.

ЗК05 — Здатність діяти автономно, приймати обґрунтовані рішення у професійній діяльності і відповідати за їх виконання, діяти відповідально і свідомо на основі чинного законодавства та етичних міркувань (мотивів).

ЗК06 — Здатність до міжособистісної взаємодії та роботи у команді у сфері професійної діяльності, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК10 — Здатність поважати різноманітність і мультикультурність суспільства, усвідомлювати необхідність рівних можливостей для всіх учасників освітнього процесу.

ЗК11 — Здатність до організації та планування.

ЗК12 — Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

СК01 — Здатність перенесення системи наукових знань у професійну діяльність та в площину навчального предмету.

СК02 — Здатність забезпечувати навчання учнів державною мовою; формувати та розвивати їх мовно-комунікативні уміння і навички в області предметної спеціальності.

СК03 — Здатність здійснювати цілепокладання, планування та проєктування процесів навчання і виховання учнів з урахуванням їх вікових та індивідуальних особливостей, освітніх потреб і можливостей; добирати та застосовувати ефективні методики й технології навчання, виховання і розвитку учнів.

СК04 — Здатність формувати і розвивати в учнів ключові та предметні компетентності засобами навчального предмету та інтегрованого навчання; формувати в них ціннісне ставлення, розвивати критичне мислення.

СК05 — Здатність здійснювати об’єктивний контроль і оцінювання рівня навчальних досягнень учнів на засадах компетентнісного підходу, аналізувати результати їхнього навчання.

СК06 — Здатність до формування колективу учнів; знаходження ефективних шляхів мотивації їх до саморозвитку (самовизначення, зацікавлення, усвідомленого ставлення до навчання); спрямування на прогрес і досягнення з урахуванням здібностей та інтересів кожного з них.

СК07 — Здатність до здійснення професійної діяльності з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими освітніми потребами); використання здоров’язбережувальних технологій під час освітнього процесу.

СК08 — Здатність до суб’єкт-суб’єктної (рівноправної та особистісно-зорієнтованої) взаємодії з учнями в освітньому процесі, залучення батьків до освітнього процесу на засадах партнерства.

СК09 — Здатність аналізувати власну педагогічну діяльність та її результати, здійснювати об’єктивну самооцінку і самокорекцію своїх професійних якостей.

СК10 — Здатність використовувати знання наукових фактів, концепцій, теорій, принципів і методів сучасної інформатики у практиці навчання інформатики.

СК13 — Здатність використовувати програмні засоби загального та спеціального призначення для розв’язання прикладних задач з інформатики.

СК15 — Здатність розв’язувати задачі шкільного курсу інформатики різного рівня складності, аналізувати та оцінювати ефективність розв'язку та формувати відповідні вміння в учнів.

СК16 — Здатність добирати та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі та в позакласній роботі, аналізувати й оцінювати доцільність й ефективність їх застосування.

3. Структура дисципліни, розподіл годин, зв'язок тем з компетентностями

№	Назва розділу (етапу)	Години денна/ заочна	Методи навчання	Методи оцінювання	ЗК та СК
Частина 1. Діагностично-аналітична частина					
1	Розділ 1. Ознайомлення з завданнями та змістом практики. Обговорення змісту та організаційного плану роботи.	2/2	МН2	МО2	ЗК01, ЗК02, ЗК10, СК01
2	Розділ 2. Ознайомлення з методикою майбутньої роботи, порядком ведення щоденників практики, спостережень і нотаток, збору й обробки матеріалів тощо.	4/4	МН3	МО2	ЗК01, ЗК02, СК01, СК07, СК09

№	Назва розділу (етапу)	Години денна/ заочна	Методи навчання	Методи оцінювання	ЗК та СК
3	Розділ 3. Опис робочого місця	6/6	МН3, МН4	МО2	ЗК03, ЗК04, СК05
4	Розділ 4. Опис робочої платформи ОС	8/8	МН4	МО2	ЗК03, СК13, СК16
5	Розділ 5. Опис ПЗ, що використовується	10/10	МН3	МО2	ЗК03, ЗК12, СК13
Частина 2. Діяльнісно-звітна частина					
6	Розділ 6. Аналіз задач, які розв’язуються засобами комп’ютерних технологій	12/12	МН4	МО2	ЗК03, ЗК05, ЗК12, СК03, СК15, СК16
7	Розділ 7. Перелік робіт, виконаних за період проходження практики	8/8	МН2, МН3	МО2	ЗК04, ЗК10, СК09
8	Розділ 8. Виконання індивідуальних завдань	16/16	МН3	МО2	ЗК05, ЗК10, СК02, СК03, СК04, СК06, СК08, СК10, СК13, СК16
9	Розділ 9. Обґрунтування висновків та пропозицій за результатами практики	10/10	МН2	МО2	ЗК05, ЗК03, ЗК06, СК02, СК10
10	Розділ 10. Якість оформлення звіту про проходження практики	10/10	МН4	МО2, звіт з практики	ЗК03, ЗК12, ЗК11, СК16, СК15
11	Розділ 11. Своєчасне представлення документації та захист звіту перед комісією	4/4	МН1	МО1, захист звіту з практики	ЗК02, ЗК01, СК09, СК03, СК01
	Разом	**90/90**			

Легенда: ЗК — загальна компетентність (номер за п. 2); СК — спеціальна (фахова) компетентність (номер за п. 2). Повне формулювання кожного коду наводиться в ОП / стандарті спеціальності.

Методи навчання: МН1 — словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН2 — практичний метод (лабораторні та практичні заняття); МН3 — наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); МН4 — робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату).

Методи оцінювання: МО1 — екзамен; МО2 — усне або письмове опитування.

4. Результати навчання

ПРН01. Відтворює основні концепції та принципи педагогіки і психології; враховує в освітньому процесі закономірності розвитку, вікові та інші індивідуальні особливості учнів.

ПРН02. Демонструє вміння навчати учнів державною мовою; формувати та розвивати їх мовно-комунікативні уміння і навички засобами навчального предмету та інтегрованого навчання.

ПРН03. Називає і аналізує методи цілепокладання, планування та проєктування процесів навчання і виховання учнів на основі компетентнісного підходу з урахуванням їх освітніх потреб; класифікує форми, методи і засоби навчання предмету в закладах загальної середньої освіти.

ПРН04. Здійснює добір і застосовує сучасні освітні технології та методики для формування предметних компетентностей учнів; критично оцінює результати їх навчання та ефективність уроку.

ПРН05. Вибирає відповідні форми та методи виховання учнів на уроках і в позакласній роботі; аналізує динаміку особистісного розвитку учнів, визначає ефективні шляхи їх мотивації до саморозвитку та спрямування на прогрес і досягнення з урахуванням здібностей та інтересів кожного з них.

ПРН06. Називає і пояснює принципи проєктування психологічно безпечного й комфортного освітнього середовища з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими освітніми потребами), технології здоров’язбереження під час освітнього процесу, способи запобігання та протидії булінгу і налагодження ефективної співпраці з учнями та їх батьками.

ПРН07. Демонструє знання основ фундаментальних і прикладних наук (відповідно до предметної спеціальності), оперує базовими категоріями та поняттями предметної області спеціальності.

ПРН08. Генерує обґрунтовані думки в галузі професійних знань як для фахівців, так і для широкого загалу державною та іноземною мовами.

ПРН09. Застосовує сучасні інформаційно-комунікаційні та цифрові технології у професійній діяльності.

ПРН10. Демонструє володіння сучасними технологіями пошуку наукової інформації для самоосвіти та застосування її у професійній діяльності.

ПРН11. Виявляє навички роботи в команді, адаптації та дії у новій ситуації, пояснює необхідність забезпечення рівних можливостей і дотримання гендерного паритету у професійній діяльності.

ПРН12. Аналізує власну педагогічну діяльність та її результати, здійснює об’єктивну самооцінку і самокорекцію своїх професійних якостей.

ПРН13. Демонструє знання основних положень нормативно-правових документів щодо професійної діяльності, обґрунтовує необхідність використання інструментів демократичної правової держави у професійній та громадській діяльності та прийняття рішень на засадах поваги до прав і свобод людини в Україні.

ПРН14. Визначає структуру предметної галузі інформатики, її місце в системі наук, пояснює перспективи розвитку інформатики та інформаційних технологій, їхнє суспільне значення.

ПРН16. Використовує інформаційно-комунікаційні технології для подання, редагування, збереження та перетворення текстової, числової, графічної, звукової та відеоінформації.

ПРН20. Аналізує та здатний розкривати дидактичний потенціал електронних засобів навчання, приймає участь в організації дистанційного навчання з використанням систем його підтримки та електронних (цифрових) освітніх ресурсів.

ПРН22. Уміє реалізувати алгоритми розв’язання задач мовами програмування, вибирати й застосовувати інформаційно-комунікаційні технології; розв'язує задачі шкільного курсу інформатики різного рівня складності.

ПРН23. Розуміє і реалізує сучасні методики й освітні технології навчання інформатики для виконання освітньої програми в базовій середній школі, застосовує інформаційно-комунікаційні технології на уроках і в позакласній роботі

5. Цілі сталого розвитку

ЦСР 4 – Якісна освіта

ЦСР 9 – Промисловість, інновації та інфраструктура

ЦСР 17 – Партнерство заради сталого розвитку

6. Неформальна освіта

Рекомендовані курси, тренінги, стажування та інші: результати навчання, здобуті у формальній, неформальній чи інформальній освіті, можуть бути визнані відповідно до процедур ЛНТУ. Підтвердженнями можуть бути сертифікати тематичних тренінгів, вебінарів чи онлайн-курсів

разом з описом досягнутих результатів навчання та, за потреби, коротке верифікаційне завдання або портфоліо.

7. Критерії та форми контролю

Оцінювання — за 100-бальною шкалою (національна шкала / ЄКТС).

Складова	Ваговий коефіцієнт	Форми контролю
Висновок керівника від бази практики	30 %	Відгук керівника
Висновок керівника від ЛНТУ	30 %	Відгук керівника
Захист звіту з практики перед комісією	40 %	Висновок комісії
Разом	**100 %**	

Академічна доброчесність: самостійне виконання завдань; коректне посилання на джерела; позначення частин тексту, згенерованих засобами ШІ. Порушення академічної доброчесності не толеруються.

8. Зміст тем

Розділ 1. Ознайомлення з завданнями та змістом практики. Обговорення змісту та організаційного плану роботи.

Обговорення змісту та організаційного плану роботи. Ознайомлення з метою, завданнями та основними етапами проходження навчальної (пропедевтичної) практики в закладі освіти. Вивчення організаційної структури закладу, особливостей освітнього процесу та обов’язків керівника практики. Складання індивідуального плану роботи відповідно до програми практики.

Розділ 2. Ознайомлення з методикою майбутньої роботи, порядком ведення щоденників практики, спостережень і нотаток, збору й обробки матеріалів тощо.

Вивчення методичних рекомендацій щодо проходження практики та оформлення звітної документації. Ознайомлення з правилами ведення щоденника практики, фіксації результатів спостережень за освітнім процесом і діяльністю педагогічних працівників. Опрацювання способів збирання, систематизації та узагальнення матеріалів для підготовки звіту.

Розділ 3. Опис робочого місця

Ознайомлення з організацією робочого місця вчителя, викладача або іншого педагогічного працівника закладу освіти. Визначення основних складових робочого простору, його технічного оснащення та умов для виконання професійних обов’язків. Аналіз відповідності робочого місця вимогам ергономіки та організації освітньої діяльності.

Розділ 4. Опис робочої платформи ОС

Ознайомлення з операційною системою, встановленою на комп’ютерах закладу освіти, її основними функціями та можливостями. Вивчення особливостей організації файлової системи, роботи з документами, налаштуваннями та периферійними пристроями. Визначення ролі операційної системи в забезпеченні освітнього процесу.

Розділ 5. Опис ПЗ, що використовується

Вивчення програмного забезпечення, яке застосовується педагогічними працівниками для підготовки навчальних матеріалів, проведення занять і контролю навчальних досягнень здобувачів освіти. Ознайомлення з офісними програмами, браузерами, засобами відеозв’язку та цифровими освітніми платформами. Аналіз можливостей використання відповідних програмних засобів у професійній діяльності педагога.

Розділ 6. Аналіз задач, які розв’язуються засобами комп’ютерних технологій

Дослідження основних завдань освітньої діяльності, що виконуються з використанням комп’ютерних технологій. Ознайомлення з використанням цифрових засобів для підготовки навчально-методичних матеріалів, організації дистанційного навчання, комунікації та оцінювання результатів навчання. Визначення переваг застосування інформаційно-

комунікаційних технологій у закладі освіти.

Розділ 7. Перелік робіт, виконаних за період проходження практики

Систематизація основних видів діяльності, виконаних студентом упродовж проходження практики. Фіксація результатів ознайомлення з організацією освітнього процесу, роботою педагогічних працівників і використанням цифрових технологій. Узагальнення виконаних завдань відповідно до індивідуального плану та програми практики.

Розділ 8. Виконання індивідуальних завдань

Виконання індивідуальних завдань, спрямованих на поглиблення знань про організацію освітнього процесу та професійну діяльність педагогічних працівників. Проведення спостережень за використанням цифрових технологій під час навчальних занять і самостійне опрацювання відповідних матеріалів. Підготовка результатів виконання завдань для включення до звіту з практики.

Розділ 9. Обґрунтування висновків та пропозицій за результатами практики

Узагальнення результатів проходження навчальної (пропедевтичної) практики та визначення рівня досягнення поставлених цілей. Формулювання висновків щодо особливостей функціонування закладу освіти, організації освітнього процесу та використання комп’ютерних технологій. Розроблення пропозицій щодо вдосконалення власних професійних компетентностей і подальшої педагогічної підготовки.

Розділ 10. Якість оформлення звіту про проходження практики

Підготовка звіту відповідно до вимог програми практики та методичних рекомендацій закладу вищої освіти. Перевірка повноти викладення матеріалів, логічності структури, грамотності тексту та правильності оформлення таблиць, ілюстрацій і списку використаних джерел. Забезпечення відповідності звіту встановленим вимогам до звітної документації.

Розділ 11. Своєчасне представлення документації та захист звіту перед комісією

Узгодження правильності оформлення документації з практики, представлення її комісії та успішний захист звіту з практики перед комісією.

9. Загальні вимоги

Освітній процес регулюється академічними правилами ЛНТУ. Здобувачі освіти зобов’язані ознайомитися з вимогами, визначеними Кодексом академічної доброчесності ЛНТУ та Політикою етичного використання штучного інтелекту в ЛНТУ, і дотримуватися принципів академічної доброчесності та етичного використання штучного інтелекту в освітній діяльності.

Академічна доброчесність. Учасники освітнього процесу зобов’язані дотримуватися Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX та внутрішніх нормативних документів ЛНТУ. Не допускаються академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, привласнення авторства, несамостійне виконання завдань, а також недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом.

Використання штучного інтелекту. Інструменти штучного інтелекту можуть використовуватися для пошуку ідей, пояснення методів, попереднього структурування, мовного редагування та допоміжного аналізу неконфіденційних даних, якщо конкретне завдання не передбачає повністю самостійного виконання. Здобувач освіти має зазначати використаний інструмент, мету та етап його застосування, перевіряти факти й розрахунки та самостійно обґрунтовувати висновки.

10. Література

І. Навчально-методичні матеріали та розробки

Праці інших авторів:

1. Практична підготовка: методичні вказівки для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньо-професійної програми «Середня освіта. Інформатика» галузі знань 01 Освіта/Педагогіка спеціальності 014.09 Середня освіта (Інформатика) денної та заочної форм

навчання/ уклад. О.І. Гулай, О.І. Редько. Луцьк: КНТУ, 2024. 54 с.

2. Наскрізна програма практики складена на основі ОП підготовки бакалавра галузі знань – 01 Освіта/Педагогіка, спеціальність – 015.39 Професійна освіта (Цифрові технології), затвердженої Вченою радою ЛНТУ (протокол № 1 від 29.08.2024) та Положення № 840 «Про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Луцькому національному технічному університеті» (наказ ректора № 271/01-02 від 29.06.2024).

3. Шевчук С.С., Кулішов В.С. Дидактика професійної освіти: практикозорієнтований аспект: навчально-методичний посібник. Біла Церква: БІНПО ДЗВО «УМО» НАПНУ, 2021. 212 с.

ІІ. Наукові праці

Праці автора силабуса:

4. Сушик І. В., Сушик О. Г. Роль концепції DEI в корпоративній культурі та репутаційному менеджменті організацій. Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення та проблеми розвитку. 2026. Вип. 8. № 1 (15). С. 279–289. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4503

5. Сушик О. Г. Інтеграція цифрових технологій у методику професійного навчання майбутніх викладачів. Наука і техніка сьогодні. Серія: Педагогіка. 2025. Вип. 4 (45. С. 877–887. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4461

6. Мельничук Ю. Є., Редько О. І., Сушик О. Г. Інтерфейси інформаційних систем у професійній підготовці майбутніх фахівців з інформатики. Наука і техніка сьогодні. Серія: Педагогіка. 2025. Вип. 8 (49). С. 829–840. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4464

7. Гулай О. І., Сушик О. Г., Редько О. І. Функції інформаційно-консультативного середовища закладу професійної освіти. Проблеми хімії та сталого розвитку. 2025. 1. С. 94–101. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/2416

8. Сушик І. В., Сушик О. Г. Управління конфліктами як компетенція соціального менеджера. Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення та проблеми розвитку. 2025. Т. 7, № 1 (13). 2025. С. 120-132. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/2935

9. Мельничук Ю. Є., Редько О. І., Сушик О. Г. Stem-підхід під час викладання дисциплін ІТ-профілю. Перспективи та інновації науки. Серія: Педагогіка. 2024. № 11 (45). С. 648-658. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4463

10. Сушик І. В., Сушик О. Г. Цифрові сервіси та портали для мігрантів в системі соціального забезпечення. Соціальна економіка. 2023. № 65. С. 44-57. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4459

11. Сушик І. В., Сушик О. Г. Формування корпоративної культури закладу професійно-технічної освіти як складова управлінської компетентності керівника. Економічний форум. 2021. № 1 (1), С. 193-199. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4462

12. Сушик І. В., Сушик О. Г. Морально-психологічний та психоемоційний стан організації як показник якості менеджменту. Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення і проблеми розвитку. 2021. Т. 3. № 2. С. 106-120. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4452

Праці інших авторів:

13. Гулай О., Кабак В., Герасимчук Г. Засоби та технології цифрового навчання: теоретичний та практичний аспекти : Монографія. Луцьк: ЛНТУ, 2023. 160 с.

14. Інноваційні технології навчання в умовах модернізації сучасної освіти : монографія / за наук. ред. д. пед. н., проф. Л. З. Ребухи. Тернопіль : ЗУНУ, 2022. 143 с.

15. Педагогіка ХХІ століття: сучасний стан та тенденції розвитку : колективна монографія : у 2 ч . Ч. 1 / відп. за випуск О. Є. Карпенко. Львів-Торунь : Ліга-Прес, 2021. 504 с.

ІІІ. Інформаційні ресурси

16. Закон України «Про освіту» зі змінами 2014 р. [Електронний ресурс]: законодавча база // Офіційний сайт Верховної Ради України. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1060-12.

17. Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти [Електронний ресурс]: законодавча база // Офіційний портал «Освіта.ua». – Режим доступу : http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/17911.

18. Державний стандарт України. Документація. Звіти в сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення. ДСТУ 3008 - 95. // Офіційний портал «Верховна рада України». – Режим доступу :https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/n0001217-96#Text