МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ КОМП’ЮТЕРНИХ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
_____ Інна КОНДІУС
«29» серпня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор
_____ Надія КОВАЛЬЧУК
«29» серпня 2026 р.

СИЛАБУС

з освітнього компонента «Кар’єрні навички»
ступінь вищої освіти – бакалавр
галузь знань – 12 Інформаційні технології
спеціальність – 126 Інформаційні системи та технології
освітня програма – Інформаційні системи та технології охорони і безпеки

Кафедра комп'ютерної інженерії та охоронних систем

Силабус склав(ла) доцент кафедри комп'ютерної інженерії та охоронних систем, к. т. н., доцент Катерина БОРТНИК

Силабус затверджений на засіданні кафедри комп'ютерної інженерії та охоронних систем, протокол № 1/1 від «29» серпня 2026 р.

Завідувач кафедри к.т.н., доцент Тарас ТЕРЛЕЦЬКИЙ

Розглянуто та схвалено групою забезпечення освітньої програми «Інформаційні системи та технології охорони і безпеки», протокол № 2 від «29» серпня 2026 р.

Гарант ОП «Інформаційні системи та технології охорони і безпеки» к.т.н., доцент Тарас ТЕРЛЕЦЬКИЙ

Схвалено науково-методичною радою університету, протокол № 1/а від «29» серпня 2026 р.

Затверджений силабус онлайн:
https://e.lntu.edu.ua/syllabus/3102

Луцьк – 2026

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА «Кар’єрні навички»

Освітня програма	Інформаційні системи та технології охорони і безпеки
Галузь знань / Спеціальність	12 Інформаційні технології / 126 Інформаційні системи та технології
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	вибіркова
Мова викладання	українська
Обсяг	5 кредитів ECTS / 150 годин
Форма контролю	залік
Викладач(і)	к. т. н., доцент Катерина БОРТНИК

1. Мета і завдання дисципліни

Мета: Мета освітньої компоненти «Кар’єрні навички» – формування у здобувачів освіти професійних, комунікативних і соціальних компетентностей, необхідних для успішного працевлаштування, професійного розвитку та побудови кар’єри в ІТ-галузі. Компонента спрямована на розвиток навичок самопрезентації, ділової комунікації, командної роботи, критичного мислення, управління часом, розв’язання конфліктів, професійного нетворкінгу та адаптації до змін у сучасному ІТ-середовищі.

Завдання: В межах курсу студенти ознайомляться з доменами в продуктовому ІТ, кар’єрними траєкторіями та ієрархією, дізнаються, як поділяються організації для створення ІТ-продуктів, а також курс допоможе віднайти своє місце в ІТ-індустрії. Розглянуті теми дозволяють одержати поглиблене уявлення про спеціалізацію в ІТ-індустрії, про те, як правильно написати резюме, оформити портфоліо, як проходить співбесіда з рекрутером в продуктовому ІТ, про ключові моменти для отримання job offer та роботу в команді.

2. Компетентності

СК17 — Здатність до використання письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного володіння професійною термінологією.

3. Структура дисципліни, розподіл годин, зв'язок тем з компетентностями

№	Назва теми	Лекції	Практ./ Семін./ лаб	Самост. робота	Разом	Методи навчання	Методи оцінювання	СК
Змістовий модуль 1. Алгоритм пошуку роботи у продуктовому ІТ.								
1	Тема 1. Кар’єрний шляху продуктовому ІТ.	3	3	7	13	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
2	Тема 2. Кар’єрні матеріали кандидата.	3	3	7	13	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
3	Тема 3. Пошук роботи в ІТ.	2	2	7	11	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
4	Тема 4. Відбір: інтерв’ю та тестові завдання.	2	2	7	11	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17

№	Назва теми	Лекції	Практ./ Семін./ лаб	Самост. робота	Разом	Методи навчання	Методи оцінювання	СК
5	Тема 5. Корпоративна культура.	2	2	7	11	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
6	Тема 6. Ділова комунікація.	2	2	7	11	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
7	Тема 7. Problem Solving та ухвалення рішень.	2	2	6	10	МН1, МН2, МН5	МО2, МО9	СК17
Змістовий модуль 2. Підходи та інстументи для збільшення продуктивності.								
8	Тема 8. Підходи для збільшення продуктивності.	2	2	6	10	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
9	Тема 9. Публічні виступи.	2	2	6	10	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
10	Тема 10. Цифрова безпека.	2	2	6	10	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	
11	Тема 11. Самонавчання як навичка сучасного фахівця.	2	2	6	10	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
12	Тема 12. Personal Knowledge Management.	2	2	6	10	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
13	Тема 13. Робота з інформацією.	2	2	6	10	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
14	Тема 14. ШІ у самонавчанні.	2	2	6	10	МН1, МН2, МН5	МО2, МО4, МО9	СК17
	Разом	**30**	**30**	**90**	**150**			

Легенда: СК — спеціальна (фахова) компетентність (номер за п. 2). Повне формулювання кожного коду наводиться в ОП / стандарті спеціальності.

Методи навчання: МН1 — словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН2 — практичний метод (лабораторні та практичні заняття); МН5 — відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо).

Методи оцінювання: МО2 — усне або письмове опитування; МО4 — тестування; МО9 — залік.

4. Цілі сталого розвитку

ЦСР 4 – Якісна освіта

5. Неформальна освіта

Рекомендовані курси, тренінги, стажування та інші: результати навчання, здобуті у формальній, неформальній чи інформальній освіті, можуть бути визнані відповідно до процедур ЛНТУ.

Підтвердженнями можуть бути сертифікати тематичних тренінгів, вебінарів чи онлайн-курсів разом з описом досягнутих результатів навчання та, за потреби, коротке верифікаційне завдання або портфоліо.

6. Критерії та форми контролю

Оцінювання — за 100-бальною шкалою (національна шкала / ЄКТС). Підсумковий бал = поточний контроль (50 %) + модульний контроль (50 %).

Академічна доброчесність: самостійне виконання завдань; коректне посилання на джерела; позначення частин тексту, згенерованих засобами ШІ. Порушення академічної доброчесності не толеруються.

7. Зміст тем

Тема 1. Кар’єрний шляху продуктовому ІТ.

1. Як влаштована ІТ-індустрія.
2. Спеціалізації в ІТ та кар’єрні траєкторії.
3. Про структуру продуктової ІТ-компанії. PDLC.

Тема 2. Кар’єрні матеріали кандидата.

1. CV: структура, результати, типові помилки.
2. Портфоліо: що показати й як оформити.
3. Мотиваційний лист: коли потрібен і як персоналізувати.

Тема 3. Пошук роботи в ІТ.

1. Як і де шукати місце роботи?
2. Роль нетворкінгу в працевлаштуванні.

Тема 4. Відбір: інтерв’ю та тестові завдання.

1. Навички проходження співбесіди.
2. Тестове завдання та рекомендації.

Тема 5. Корпоративна культура.

1. Навіщо існує корпоративна культура і як в неї вписатися.
2. Особливості роботи в команді.

Тема 6. Ділова комунікація.

1. Психологічні складники ефективної комунікації.
2. Письмова комунікація.
3. Синхронна комунікація.
4. Асинхронна комунікація.
5. Як надавати та приймати зворотний зв’язок.

Тема 7. Problem Solving та ухвалення рішень.

1. Problem Solving та ухвалення рішень.

Тема 8. Підходи для збільшення продуктивності.

1. Тайм-менеджемент.
2. Навички роботи з Google Workspa.
3. ШІ в оптимізації робочих процесів.

Тема 9. Публічні виступи.

1. Публічні виступи та самопрезентація.
2. Візуальний супровід виступів: бізнес-презентації.

Тема 10. Цифрова безпека.

1. Цифрова безпека: ризики та засоби захисту.

Тема 11. Самонавчання як навичка сучасного фахівця.

1. Lifelong learning.

Тема 12. Personal Knowledge Management.

1. Цілепокладання, пріоритизація та планування у самонавчанні.
2. Організація матеріалів: інструменти.

Тема 13. Робота з інформацією.

1. Навички пошуку інформації та роботи з джерелами.
2. Активне читання, як читати і аналізувати інформацію.
3. Критичне мислення в епоху ШІ.

Тема 14. ШІ у самонавчанні.

1. ШІ у самонавчанні.

8. Опис ІЗ/КПІЗ

Не передбачено навчальним планом.

9. Загальні вимоги

Освітній процес регулюється академічними правилами ЛНТУ. Здобувачі освіти зобов'язані ознайомитися з вимогами, визначеними Кодексом академічної доброчесності ЛНТУ та Політикою етичного використання штучного інтелекту в ЛНТУ, і дотримуватися принципів академічної доброчесності та етичного використання штучного інтелекту в освітній діяльності.

Академічна доброчесність. Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX та внутрішніх нормативних документів ЛНТУ. Не допускаються академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, привласнення авторства, несамостійне виконання завдань, а також недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом.

Використання штучного інтелекту. Інструменти штучного інтелекту можуть використовуватися для пошуку ідей, пояснення методів, попереднього структурування, мовного редагування та допоміжного аналізу неконфіденційних даних, якщо конкретне завдання не передбачає повністю самостійного виконання. Здобувач освіти має зазначати використаний інструмент, мету та етап його застосування, перевіряти факти й розрахунки та самостійно обґрунтовувати висновки.

10. Література

І. Навчально-методичні матеріали та розробки

Праці автора силабуса:

1. Soft Skills: аспекти професійних компетентностей: конспект лекцій для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Кібербезпека» галузь знань 12 Інформаційні технології спеціальності 125 «Кібербезпека» денної та заочної форм навчання / уклад.: К. Я. Бортник, О. І. Міскевич Луцьк : Луцький НТУ, 2023. 72 с. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/1631

ІІ. Наукові праці

Праці автора силабуса:

2. Ярощук Б. Р., Бортник К. Я., Тищук І. В. Використання штучного інтелекту для модерації контенту у веб-додатках. Стан, досягнення та перспективи інформаційних систем і технологій / Матеріали XXIII Всеукраїнської науково-технічної конференції молодих вчених, аспірантів та студентів. Одеса, 20-21 квітня 2023 р. Одеса, Видавництво ОНТУ, 2023. С. 371-373. URL: https://card-file.ontu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/c4a0a973-0800-4669-85dc-0d8da760d019/content

ІІІ. Інформаційні ресурси

3. Інтерактивна платформа STRUM https://surl.li/igyapj (дата звернення: 30.05.2026).

4. Електронний освітній портал ЛНТУ https://mdl.lntu.edu.ua/.

5. Репозиторій ЛНТУ https://repository.lntu.edu.ua/home.