МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ БІЗНЕСУ ТА ПРАВА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
_____ Любов КОВАЛЬСЬКА
«27» серпня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор
_____ Надія КОВАЛЬЧУК
«29» серпня 2026 р.

СИЛАБУС

з освітнього компонента «Менеджмент»

ступінь вищої освіти – бакалавр

галузь знань – С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини

спеціальність – С1 Економіка та міжнародні економічні відносини. Міжнародні економічні відносини

освітня програма – Міжнародні економічні відносини

Кафедра менеджменту

Силабус склав(ла) доцент кафедри менеджменту, к. е.н., доцент Алла ТЕНДЮК

Силабус затверджений на засіданні кафедри менеджменту, протокол № 1 від «26» серпня 2026 р.

Завідувач кафедри д.е.н., професор Наталія ВАВДІЮК

Розглянуто та схвалено групою забезпечення освітньої програми «Міжнародні економічні відносини», протокол № 3 від «27» серпня 2026 р.

Гарант ОП «Міжнародні економічні відносини» д.е.н., професор Олена ЛЮТАК

Схвалено науково-методичною радою університету, протокол № 1/а від «29» серпня 2026 р.

Затверджений силабус онлайн:
https://e.lntu.edu.ua/syllabus/4246

Луцьк – 2026

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА «Менеджмент»

Освітня програма	Міжнародні економічні відносини
Галузь знань / Спеціальність	С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини / С1 Економіка та міжнародні економічні відносини. Міжнародні економічні відносини
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	нормативна
Мова викладання	українська
Обсяг	5 кредитів ECTS / 150 годин, семестр 5
Форма контролю	екзамен
Викладач(і)	к. е.н., доцент Алла ТЕНДЮК

1. Мета і завдання дисципліни

Мета: Метою викладання даної навчальної дисципліни є формування знань і навичок у студента з питань формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, формування розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

Завдання: Опанування теоретичних знань у системі основних понять і категорій менеджменту та управління, принципів та функцій менеджменту; системи методів управління; змісту процесів та технології управління; основ планування, здійснення мотивування та контролювання; організації взаємодії та повноважень; прийняття управлінських рішень: інформаційного забезпечення процесу управління; керівництва та лідерства, стилів управління; етики і відповідальності у менеджменті.

Пререквізити: Економіка підприємства

2. Компетентності

ЗК01 — Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК02 — Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК04 — Здатність планувати та управляти часом.

ЗК09 — Уміння бути критичним та самокритичним.

ЗК10 — Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК11 — Здатність працювати в команді.

СК08 — Здатність визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв’язків між суб’єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

СК16 — Здатність постійно підвищувати теоретичний рівень знань, генерувати й ефективно використовувати їх в практичній діяльності.

СК17 — Здатність проявляти навички лідерства, організації роботи управління субєктами МЕВ на мікро-, мезо-, макро рівнях.

3. Структура дисципліни, розподіл годин, зв'язок тем з компетентностями

№	Назва теми	**Лекції** денна/ заочна	**Практ./ Семін./ лаб** денна/ заочна	**Самост. робота** денна/ заочна	**Разом**	**Методи навчання**	**Методи оцінювання**	**ЗК та СК**
Змістовий модуль 1. Основи теорії менеджменту								
1	Тема 1. Сутність, роль та методологічні основи менеджменту	3/0,75	3/0,5	9/13,75	15/15	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК10, ЗК11, СК08, СК16, СК17
2	Тема 2. Закони, закономірності та принципи менеджменту	3/0,5	3/0,5	9/14,75	15/15,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК10, ЗК09, ЗК11, СК16, СК17
3	Тема 3. Методи менеджменту	3/0,5	3/0,25	9/13,75	15/14,5	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК04, ЗК02, ЗК01, ЗК09, ЗК10, ЗК11, СК08, СК16, СК17
4	Тема 4. Комунікації в менеджменті	3/0,75	3/0,5	9/14,75	15/16	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК09, ЗК10, ЗК11, СК08, СК16, СК17
5	Тема 5. Керівництво та лідерство	3/0,5	3/0,25	9/14,75	15/15,5	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК09, ЗК10, ЗК11, ЗК02, СК08, СК16, СК17
Змістовий модуль 2. Загальні функції менеджменту								
6	Тема 6. Планування як загальна функція менеджменту	3/0,5	3/0,25	9/14,75	15/15,5	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК10, ЗК11, СК08, СК16, СК17
7	Тема 7. Організування як загальна функція менеджменту	3/0,75	3/0,5	9/13,75	15/15	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК09, ЗК10, ЗК11, СК08, СК16, СК17

№	Назва теми	Лекції денна/ заочна	Практ./ Семін./ лаб денна/ заочна	Самост. робота денна/ заочна	Разом	Методи навчання	Методи оцінювання	ЗК та СК
8	Тема 8. Мотивування як загальна функція менеджменту	3/0,75	3/0,5	9/13,5	15/14,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК09, ЗК10, ЗК11, СК08, СК16, СК17
9	Тема 9. Контролювання як загальна функція менеджменту	3/0,25	3/0,25	9/13,25	15/13,75	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК09, ЗК10, ЗК11, СК08, СК16, СК17
10	Тема 10. Управління групами. Командний менеджмент	3/0,75	3/0,5	9/13	15/14,25	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6	МО1, МО2, МО4, МО5, МО6, МО7	ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК09, ЗК10, ЗК11, СК08, СК16, СК17
	Разом	**30/6**	**30/4**	**90/140**	**150/150**			

Легенда: ЗК — загальна компетентність (номер за п. 2); СК — спеціальна (фахова) компетентність (номер за п. 2). Повне формулювання кожного коду наводиться в ОП / стандарті спеціальності.

Методи навчання: МН1 — словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН2 — практичний метод (лабораторні та практичні заняття); МН3 — наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); МН4 — робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); МН5 — відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); МН6 — самостійна робота (розв'язання завдань).

Методи оцінювання: МО1 — екзамен; МО2 — усне або письмове опитування; МО4 — тестування; МО5 — командні проєкти; МО6 — есе; МО7 — презентації результатів виконаних завдань та досліджень.

4. Результати навчання

ПРН01. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

ПРН05. Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них.

ПРН06. Планувати, організовувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати результативність колективної праці, здійснювати дослідження в групі під керівництвом лідера, з урахуванням вимог та особливостей сьогодення в умовах обмеженості часу.

ПРН26. Застосовувати відповідні методи управління суб'єктами МЕВ на мікро-, мезо-, макро рівнях.

5. Цілі сталого розвитку

ЦСР 4 – Якісна освіта

ЦСР 9 – Промисловість, інновації та інфраструктура

ЦСР 11 – Сталий розвиток міст і громад

ЦСР 17 – Партнерство заради сталого розвитку

6. Неформальна освіта

Рекомендовані курси, тренінги, стажування та інші: результати навчання, здобуті у формальній, неформальній чи інформальній освіті, можуть бути визнані відповідно до процедур ЛНТУ. Підтвердженнями можуть бути сертифікати тематичних тренінгів, вебінарів чи онлайн-курсів разом з описом досягнутих результатів навчання та, за потреби, коротке верифікаційне завдання або портфоліо.

7. Критерії та форми контролю

Оцінювання — за 100-бальною шкалою (національна шкала / ЄКТС). Підсумковий бал = поточний контроль (30 %) + модульний контроль (30 %) + екзамен (40 %).

Академічна доброчесність: самостійне виконання завдань; коректне посилання на джерела; позначення частин тексту, згенерованих засобами ШІ. Порушення академічної доброчесності не толеруються.

8. Зміст тем

Тема 1. Сутність, роль та методологічні основи менеджменту

План лекційного заняття:
1. Сутність менеджменту та управління
2. Еволюція наукових підходів до управління.
3. Загальні та конкретні фФункції менеджменту.
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси; питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 2. Закони, закономірності та принципи менеджменту

План лекційного заняття:
1. Сутність принципів управління.
2. Еволюція принципів управління.
3. Сучасні принципи управління.
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси; питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 3. Методи менеджменту

План лекційного заняття:
1. Сутінсть методів менеджменту.
2. Економічні ментоди мнеджменту.
3. Організаційно-адміністративні методи менеджменту.
4. Соціально-психологічні методи управління.
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси; питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 4. Комунікації в менеджменті

План лекційного заняття:
1. Сутність, значення та етапи комунікаційного процесу.
2. Види комунікацій в управлінні.
3. Управління комунікаційними процесами.
4. Сучасні інструменти та особливсоті комунікаційних процесів.
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси;

питання до дискусій, відеопрезентції.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 5. Керівництво та лідерство

План лекційного заняття:
1. Сутність та види впливу і влади.
2. Керівництво та лідерство.
3. Стилі керівництва.
4. Поведінкові теорії лідерства.
5. Ситуаційні теорії лідерства.
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси; питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 6. Планування як загальна функція менеджменту

План лекційного заняття:
1. Сутність, функції та принципи планування.
2. Класифікація та види планування.
3. Особливості та етапи стратегічного планування.
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси; питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 7. Організування як загальна функція менеджменту

План лекційного заняття:
Сутність організаційної функції в управлінні. Організаційне
проектування.
2. Сутність та етапи формування організаційних структур управління.
3. Класифікація видів організаційних структур управління.
4. Методи побудови та аналізу організаційних структур управління.
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси; питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 8. Мотивування як загальна функція менеджменту

План лекційного заняття:
1. Сутність процесу мотивації.
2. Еволюція теорії мотивації.
3. Змістовні теорії мотивації.
4. Процесійні теорії мотивації.
5. Сучасні мотиваційні теорії.

Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси; питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 9. Контролювання як загальна функція менеджменту

План лекційного заняття:
1. Поняття і зміст контролю.
2. Види контролю.
3. Процес контролю і техніка його проведення..
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси;

питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

Тема 10. Управління групами. Командний менеджмент

План лекційного заняття:
Загальне поняття груп та їх класифікація
2. Причини виникнення груп. Етапи розвитку команд та розподіл командних ролей.
3. Особливості командного менеджменту.
Практичне заняття: питання до обговорення; практичні завдання; ситуаційні завдання; кейси; питання до дискусій.
Самостійна робота: питання до самоперевірки; практичні завдання; ситуаційні завдання; теми рефератів.

9. Опис ІЗ/КПІЗ

Не передбачено навчальним планом.

10. Самостійна робота

Самостійна робота здобувача освіти є формою його індивідуальної позааудиторної роботи, метою якої є самостійне засвоєння частини програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань, розвиток навичок самостійної роботи. Навчальний матеріал для самостійної роботи виноситься на поточний і підсумковий контроль разом з навчальним матеріалом, який опрацьовувався під час аудиторних занять. Самостійна робота здобувача освіти може включати такі форми: поглиблене опрацювання теоретичних основ лекційного матеріалу; пошук інформації в бібліотеках, мережі Інтернет, використання баз даних інформаційно-пошукових та довідникових систем; підготовка до виконання завдань, опрацювання методичних рекомендацій; підготовка доповідей, презентацій; самооцінювання знань і умінь; творча робота здобувача освіти (підготовка наукової публікації, тез доповідей, есе тощо) тощо. Самостійну роботу здобувач освіти може виконувати у бібліотеці, навчальних аудиторіях, комп'ютерних класах тощо. Здобувач освіти має право самостійно обрати тему та зміст рефератів (тез, статей) з обов’язковим узгодженням з викладачем. Система оцінювання знань здобувача освіти з виконання самостійної роботи здійснюється через проведення кредитно-модульних контрольних заходів, що включають: 1. Форма контролю: оцінювання результатів виконання самостійної роботи. 2. Форми представлення: письмова та/або електронна форма відповідно до рекомендованих вказівок та пропонованого варіанту. 3. Об'єкти контролю: пізнавальна діяльність, їх творчість, аналітичність, критичність і самостійність; формування навичок первинної обробки інформації, роботи з документами; уміння узагальнювати та інтегрувати отриману інформацію; робота із навчально-методичними та науковими джерелами; рівень оволодіння навичками самостійної роботи тощо. 4. Результат: оцінка за 100-бальною шкалою згідно з критеріями виконання теоретичного, практичного або тестового завдань.

11. Загальні вимоги

Освітній процес регулюється академічними правилами ЛНТУ. Здобувачі освіти зобов’язані ознайомитися з вимогами, визначеними Кодексом академічної доброчесності ЛНТУ та Політикою етичного використання штучного інтелекту в ЛНТУ, і дотримуватися принципів академічної доброчесності та етичного використання штучного інтелекту в освітній діяльності.

Академічна доброчесність. Учасники освітнього процесу зобов’язані дотримуватися Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX та внутрішніх нормативних документів ЛНТУ. Не допускаються академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, привласнення авторства, несамостійне виконання завдань, а також недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом.

Використання штучного інтелекту. Інструменти штучного інтелекту можуть використовуватися для пошуку ідей, пояснення методів, попереднього структурування, мовного

редагування та допоміжного аналізу неконфіденційних даних, якщо конкретне завдання не передбачає повністю самостійного виконання. Здобувач освіти має зазначати використаний інструмент, мету та етап його застосування, перевіряти факти й розрахунки та самостійно обґрунтовувати висновки.

12. Література

І. Навчально-методичні матеріали та розробки

Праці автора силабуса:

1. Менеджмент: метод. вказівки до самостійної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 075 Маркетинг освітня програма Маркетинг, Цифровий маркетинг / уклад. А. О. Тендюк. Луцьк: ЛНТУ, 2026. 94 с. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4369

2. Менеджмент : метод. вказівки до викон. практичної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спец. 075 Маркетинг, 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки спец. 051 Економіка, галузі знань 29 Міжнародні відносини спец. 292 Міжнародні економічні відносини денної та заоч. форм навч. / уклад. А. О. Тендюк. Луцьк : ЛНТУ, 2022. 62 с.

3. Менеджмент : метод. вказівки до самостійної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки денної та заоч. форм навч. / уклад. А. О. Тендюк. Луцьк : ЛНТУ, 2022. 64 с.

Праці інших авторів:

4. Балановська Т. І., Гогуля О. П., Троян А. В., Сотник В. В. Менеджмент : навч. посіб. 2-ге вид. Київ : ФОП Ямчинський О. В., 2024. 606 с.

5. Менеджмент : навч. посіб. / О. Є. Бездітко та ін. ; за ред. І. І. Кравчук, Л. В. Тарасович. Житомир : Бук-Друк, 2024. 381 с.

6. Седікова І. О., Корсікова Н. М., Коренман Є. М. та ін. Менеджмент: теорія, практика і мистецтво управління : навч. посіб. Одеса : ОНТУ, 2024. 452 с.

7. Страпчук С. І., Миколенко О. П., Попова І. А., Пустова В. В. Менеджмент : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та допов. Львів ; Харків : Новий Світ, 2024. 356 с.

8. Гавриш О. М., Драмарецька К. П., Добрівська М. В. та ін. Лідерство : навч. посіб. Київ : ЦП «КОМПРИНТ», 2023. 460 с.

9. Менеджмент : навч.посіб. / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.

10. Петруня Ю. Є., Петруня В. Ю. Менеджмент. Практикум : навч. посібник. Дніпро: Університет митної справи та фінансів, 2019. 104 с.

11. Палеха Ю. І. Основи менеджменту теорія і практика: навчальний посібник / Ю. Палеха, Г.Мошек. К. : Ліра, 2018. 528 с.

12. Ю. Аппело «Менеджмент 3.0. Agile-менеджмент. Лідерство та управління командами», видавництво «Фабула», 2019, 464 с., ISBN 9786170952646.

13. Peter F. Drucker , Management Challenges for the 21st Century Paperback, Harvard Business Review, 2001, 224 p.

14. Maslow A. A theory of human motivation Psicological review 50(4) pp. 37-96.

15. Rosenthal Caitlin. Accounting for Slavery: Masters and Management. Harvard University Press, 2018.

16. Moller G.L. The Psychology of Management: The Function of the Mind in Determining, Teaching and Installing Methods of Least Waste. Elsevier Australia published 2006. p. 13-28.

17. Keller J. M. Motivational design of instruction. In C. M. Reigeluth (Ed.), Instructionaldesign theories and models: An overview of their current status. Hillsdale, NJ: Lawrence Erlbaum. 1983 pp. 383-434.

18. Keller J. M. (2010). Motivational design for learning and Performance: The ARCS Model approach. New York. Springer.

19. McGregor, D. (1960). The human side of enterprise. McGraw-Hill.

20. Compare: Vasconcelos e Sá, Joge (2012). There is no leadership: only effective management: Lessons from Lee's Perfect Battle, Xenophon's Cyrus the Great and the practice of the best managers in the world. Porto: Vida Economica Editorial. p. 19.

21. Appelo, J. (2011). Management 3.0: Leading Agile Developers, Developing Agile Leaders. Addison-Wesley Professional.

22. Robbins S. P., Coulter M. Management. 16th ed. Harlow : Pearson, 2025.

23. Daft R. L. Management. 15th ed. Cengage Learning, 2025. 784 p.

24. Boddy D. Management: An Introduction. 9th ed. Pearson, 2024.

25. Whetten D. A., Cameron K. S. Developing Management Skills. 10th ed. Pearson, 2023.

26. Nahavandi A. The Art and Science of Leadership. 8th ed. Pearson, 2024.

27. Mollica C., Coomber S. Management: An Interactive Approach. Global ed. Pearson, 2024.

ІІ. Наукові праці

Праці автора силабуса:

28. Tendyuk, A. Theoretical foundations of the formation of team management of the enterprise. Modern Management Technologies: monograph. Przeworsk: Higher School of Social and Economic, 2022. P. 339–359. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4186

29. Тендюк А. О., Коробчук М. Г. Сталий розвиток у виробничих інноваціях. Економіка та суспільство. 2025. № 74. С. 370–375. DOI: 10.32782/2524-0072/2025-74-52. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4141

30. Tendiuk, A., Vasilik, N., Kutsai, N., Galushchak, V., Virun, L. Managing Organizations in the Digital Age: Synergy of Technology and Green Management Principles. Revista Administração Em Diálogo – RAD. 2025. 27(SI). P. 4-22. URL: https://doi.org/10.23925/2178-0080.2025v26iSI.72882

31. Тендюк А. О. Сучасні інструменти та моделі мотивації персоналу. Економічні науки. Серія «Регіональна економіка». 2024. Вип. 21 (83). С. 383–390. DOI: 10.36910/2707-6296-2024-21(83)-41. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4140

32. Тендюк А. О. Теоретико-методичні підходи управління процесами прийняття управлінських рішень. Наукові перспективи. Серія «Економіка». 2023. № 8(38). С. 418–428. DOI: 10.52058/2708-7530-2023-8(38)-418-428. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4139

33. Dziamulych M., Rogach S., Shulha O., Stupen N., Tendyuk A., Stryzheus L., Bilochenko A. Management of production resources of agricultural enterprises in Ukraine: a case study of Volyn region. Scientific Papers Series “Management, Economic Engineering in Agriculture and Rural Development”. 2023. Vol. 23 (1). P. 179-188. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4041

34. Тендюк А. О. Впровадження стандартів сталого розвитку бізнесу. Економічний форум. 2023. № 4. С. 102–108. DOI: 10.36910/6775-2308-8559-2023-4-13. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4190

35. Стрижеус, Л. В., Тендюк, А. О. Управління адаптацією персоналу організації в системі менеджменту персоналу. Економічний форум. 2022. № 4. С. 115–121. DOI: 10.36910/6775-2308-8559-2022-4-14. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4189

36. Стрижеус, Л. В., Тендюк, А. О., Марчук, Ю. С. Теоретико-методичні засади підвищення ефективності менеджменту персоналу організації. Економічні науки. Серія «Регіональна економіка». 2021. Вип. 18 (71). С. 191–202. DOI: 10.36910/2707-6296-2021-18(71)-21. URL: https://repository.lntu.edu.ua/handle/123456789/4187

Праці інших авторів:

37. Hillebrand L., Raisch S., Schad J. Managing with Artificial Intelligence: An Integrative Framework. Academy of Management Annals. 2025. DOI: 10.5465/annals.2022.0072.

38. Bankins S., Ocampo A. C., Marrone M., Restubog S. L. D., Woo S. E. A multilevel review of artificial intelligence in organizations: Implications for organizational behavior research and practice. Journal of Organizational Behavior. 2024. DOI: 10.1002/job.2735.

39. Kohtamäki M., Rabetino R., Parida V., Ritala P. Strategy in the digitalization era. International Journal of Management Reviews. 2025. Vol. 27. P. 309–323. DOI: 10.1111/ijmr.12404.

40. Zhou Q., Yu H., Adams K., Attah-Boakye R., Johansson J. Uncovering the impact of digital technologies on strategising: evidence from a systematic literature review. International Journal of Management Reviews. 2025. Vol. 27, No. 3. P. 375–397. DOI: 10.1111/ijmr.12387.

41. Rêgo B. S., Jayantilal S., Ferreira J. J., Carayannis E. G. Digital Transformation and Strategic Management: A Systematic Review of the Literature. Journal of the Knowledge Economy. 2022. Vol. 13, No. 4. P. 3195–3222. DOI: 10.1007/s13132-021-00853-3.

42. Calderon-Monge E., Ribeiro-Soriano D. The role of digitalization in business and management: a systematic literature review. Review of Managerial Science. 2024. Vol. 18. P. 449–491. DOI: 10.1007/s11846-023-00647-8

43. Губарєва І., Бєлікова Н., Ягольницький О. Управління цифровою трансформацією підприємства. Економіка та суспільство. 2024. № 64. DOI: 10.32782/2524-0072/2024-64-46.

44. Горбаньова В. О. Вплив цифрової трансформації бізнесу на механізми корпоративного управління. Український економічний часопис. 2024. № 4. С. 5–10. DOI: 10.32782/2786-8273/2024-4-1.

45. Дончак Л., Погріщук О., Сисоєва І. Стратегічний менеджмент у цифрову епоху: виклики та можливості. Економіка та суспільство. 2024. № 70. DOI: 10.32782/2524-0072/2024-70-63.

46. Ринжук Д., Дубина М. Стратегічне управління цифровою трансформацією суб’єктів господарювання: сутність та особливості реалізації. Науковий вісник Полісся. 2025. № 2 (31). С. 467–484. DOI: 10.25140/2410-9576-2025-2(31)-467-484.

47. Попело О. В., Самойлович О. А. Сценарний підхід у процесах цифрової трансформації промислових підприємств. Науковий вісник Полісся. 2025. № 1 (30). С. 318–330. DOI: 10.25140/2410-9576-2025-1(30)-318-330.

48. Рассадникова С. І. Стратегічне управління в умовах цифрової трансформації: виклики для менеджменту підприємств. Розвиток міста. 2024. № 4. С. 61–67. DOI: 10.32782/city-development.2024.4-

III. Інформаційні ресурси

49. https://agilemanifesto.org/iso/uk/principles.html?utm

50. https://www.management.com.ua/blog/